

ПОЛОЖЕНИЕ

о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «ИЭРТ»

I. Общие положения

1. Сфера применения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурентных и неконкурентных закупок товаров, работ, услуг для нужд АО «ИЭРТ».

2. Настоящее Положение не распространяется на осуществление закупок в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, в том числе закупок у юридических лиц, являющихся взаимозависимыми с АО «ИЭРТ».

Взаимозависимые с АО «ИЭРТ» лица определяются АО «ИЭРТ» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами. Перечень взаимозависимых лиц, а также обоснования включения в указанный перечень каждого юридического лица приведены в приложении к настоящему Положению.

В случае если лицо, включенное в перечень взаимозависимых лиц (приложение к настоящему Положению), перестало соответствовать признакам взаимозависимого лица, закупки у такого лица осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

В случае если лицо, не включенное в перечень взаимозависимых лиц (приложение к настоящему Положению), стало соответствовать признакам взаимозависимого лица, закупки у такого лица осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами и настоящим Положением до внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

Порядок заключения договоров с взаимозависимыми лицами регламентируется внутренними нормативными и иными документами ОАО «РЖД» и/или АО «ИЭРТ».

3. Отношения в АО «ИЭРТ», возникшие до утверждения настоящего Положения, действуют до момента окончания исполнения сторонами всех обязательств, предусмотренных проведенными процедурами размещения заказов, процедурами закупок, а также в заключенных договорах.

4. АО «ИЭРТ» могут издаваться приказы (распоряжения, регламенты и иные нормативные документы), определяющие полномочия и порядок взаимодействия подразделений АО «ИЭРТ» при организации и проведении закупочной деятельности, которые должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, принятых во исполнение его нормативных правовых актов и настоящего Положения. При возникновении противоречий между настоящим Положением и иными нормативными документами АО «ИЭРТ» преимущество имеет настоящее Положение.

АО «ИЭРТ» в соответствии со своими нормативными документами может привлекать сторонние организации для организации проведения процедур закупок.

5. В случае если какие-либо вопросы не урегулированы настоящим Положением, необходимые сведения и информация могут быть уточнены в документации о конкурентной закупке с учетом основных принципов конкурентных и неконкурентных закупок товаров, работ, услуг.

6. В случае если в документации о конкурентной закупке не урегулированы отдельные вопросы закупочной деятельности, АО «ИЭРТ» и участники конкурентных или неконкурентных закупок руководствуются настоящим Положением.

7. Дочерние общества дочернего общества ОАО «РЖД», указанного в пункте 1 части 2 статьи 1 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», вправе присоединиться к его Положению о закупке товаров, работ, услуг в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

2. Нормативно-правовое регулирование закупочной деятельности

8. При закупке товаров, работ, услуг АО «ИЭРТ» руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. В случаях, когда действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации не урегулированы какие-либо вопросы проведения закупок, АО «ИЭРТ»

руководствуется настоящим Положением.

10. В случае несоответствия отдельных норм настоящего Положения изменениям, внесенным в действующее законодательство Российской Федерации и принятые во исполнение его нормативные правовые акты, АО «ИЭРТ» будет руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

11. При проведении конкурентной или неконкурентной закупки товаров, работ, услуг стоимостью, равной или превышающей размер крупной сделки, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, проведение специальных процедур, согласование условий конкурентной или неконкурентной закупки, с органами, организациями, комиссиями, в том числе документов конкурентной или неконкурентной закупки, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

12. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) альтернативное предложение - предложение участника, подаваемое дополнительно к заявке на участие в конкурентной закупке и содержащее одно или несколько измененных относительно содержащихся в заявке на участие в конкурентной закупке организационно-технических решений, коммерческих решений, характеристик поставляемой продукции или условий договора;

2) аукцион – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о конкурентной закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор;

3) двухэтапный конкурс - форма торгов, предусматривающая представление и рассмотрение заявок на участие в конкурсе в два этапа, при

которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой конкурентной закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора;

4) документация о конкурентной закупке - комплект документов, содержащий сведения и информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения конкурентной закупки, правилах подготовки, оформления и подачи предложения участником, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам конкурентной закупки договора;

5) ЕИС в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - ЕИС);

6) заказчик - АО «ИЭРТ»;

7) закрытые закупки – конкурентные закупки, в которых могут принять участие специально приглашенные заказчиком лица и информация о которых не подлежит размещению в ЕИС;

8) запрос котировок – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора;

9) запрос предложений – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о конкурентной закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о конкурентной закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

10) заявка - комплект документов, представляемый лицом для участия в конкурентной закупке, документально подтверждающий согласие лица участвовать в конкурентной закупке на объявленных заказчиком условиях;

11) итоговый протокол – документ, оформляемый по итогам конкурентной закупки. Требования к содержанию итогового протокола изложены в пункте 281 настоящего Положения;

12) комиссия по осуществлению конкурентных закупок -

коллегиальный орган, образуемый по решению заказчика для проведения конкурентных закупок (далее - комиссия, экспертная группа);

13) конкурентные закупки - закупки, осуществляемые с соблюдением одновременно следующих условий:

информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке не менее чем 2 лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой конкурентной закупки;

обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой конкурентной закупке, окончательных предложениях участников такой конкурентной закупки;

описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами и настоящим Положением;

14) конкурентные переговоры - процедура обсуждения с участниками закупки, допущенными к переговорам, условий их заявок, выполняемая в ходе закупки и направленная на улучшение в интересах заказчика любых аспектов заявок участников закупки;

15) конкурс – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании, указанных в документации о такой конкурентной закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора;

16) конкурентная закупка с ограниченным участием - форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, прошедший предварительный квалификационный отбор, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений в порядке, установленном документацией о

конкурентной закупке, содержит лучшие условия исполнения договора;

17) лот - часть объема товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентной закупки. Для участия в закупке по каждому лоту представляется отдельная заявка на участие в конкурентной закупке и предусматривается заключение договора или нескольких договоров, если это предусмотрено извещением и/или документацией о конкурентной закупке;

18) начальная (максимальная) цена договора (лота) - предельно допустимая цена договора (лота), определяемая заказчиком при проведении конкурентной закупки (при необходимости);

19) НДС налог на добавленную стоимость;

20) неконкурентная закупка – закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным подпунктом 13 пункта 12 настоящего Положения;

21) оператор электронной площадки - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем 25 процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением;

22) открытые конкурентные закупки - конкурентные закупки, в которых может принять участие неограниченный круг лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами;

23) переторжка - особенность проведения конкурентной закупки, в которой заказчик предоставляет право всем участникам, допущенным к участию в закупке, в установленный срок добровольно повысить рейтинг своей заявки путем подачи дополнительного ценового предложения с целью снижения первоначальной цены предложения или подачи дополнительного предложения с целью улучшения иных положений заявки при условии сохранения остальных положений заявки;

24) победитель - участник конкурентной закупки, предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора в соответствии с условиями конкурентной закупки. Условиями конкурентной закупки могут

быть предусмотрены несколько победителей;

25) поставщик, подрядчик, исполнитель - любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или несколько лиц, выступающих на стороне поставщика, исполнителя, подрядчика, способные на законных основаниях поставить необходимые товары (выполнить необходимые работы, оказать необходимые услуги);

26) предварительный квалификационный отбор - оценка соответствия поставщиков, исполнителей, подрядчиков предъявляемым требованиям, проводимая до подачи заявок с технико-коммерческими предложениями и не влекущая за собой обязательств заключения договора по ее итогам;

27) предмет закупки - конкретные товары, работы, услуги, закупаемые заказчиком;

28) протокол – документ, оформляемый в ходе проведения конкурентной закупки. Требования к содержанию протокола изложены в пункте 280 настоящего Положения;

29) торги - конкурентные закупки, к которым относятся конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион, аукцион с ограниченным участием), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок) и запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

30) участник - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки;

31) чрезвычайное событие - обстоятельства непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее и которые создают явную и значительную опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды либо имущественных интересов заказчика;

32) эксперт, экспертная организация - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства, ремесла, либо юридическое лицо (работники которого обладают специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства, ремесла), осуществляющие на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также подготовку экспертных заключений по

поставленным заказчиком или комиссией вопросам в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

33) электронная биржа (иной электронный комплекс) – аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий проведение закупочных процедур с обменом электронными документами или иными сведениями в электронно-цифровой форме, с использованием сети Интернет;

34) электронный магазин – аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий проведение закупок на сумму не более 100 тыс. рублей с учетом НДС и/или иных видов налогов, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более 5 млрд. рублей - на сумму не более 500 тыс. рублей с учетом НДС и/или иных видов налогов с обменом электронными документами или иными сведениями в электронно-цифровой форме, с использованием сети Интернет;

35) электронная площадка - электронная торгово-закупочная площадка, на которой проводятся конкурентные закупки в электронной форме (далее - ЭТЗП);

36) электронная подпись - электронная подпись, которая соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации и принятых во исполнение его нормативных правовых актов;

37) электронный документ - документированная информация, представленная в электронной форме программно-аппаратными средствами ЭТЗП.

4. Информационное обеспечение закупочной деятельности

13. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в ЕИС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами не позднее 15 дней с даты их утверждения.

14. Размещение в ЕИС информации о закупке производится в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации, принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

15. План закупки товаров, работ, услуг размещается в ЕИС на срок не менее чем на 1 год.

Размещение плана закупки товаров, работ, услуг и информации о внесении в него изменений в ЕИС осуществляется в течение 10 дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

16. Размещение плана закупки товаров, работ, услуг в ЕИС осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

План закупки инновационной и высокотехнологичной продукции, а также лекарственных средств размещается в ЕИС на период от 5 до 7 лет.

Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

17. В ЕИС также размещается следующая информация о конкурентной закупке (за исключением закрытых конкурентных закупок):

- 1) извещение об осуществлении конкурентной закупки и вносимые в него изменения;
- 2) документация о конкурентной закупке и вносимые в нее изменения (за исключением запроса котировок);
- 3) проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;
- 4) разъяснения документации о конкурентной закупке;
- 5) протоколы и итоговые протоколы;
- 6) иная информация, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации, принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

18. Размещенная в ЕИС в соответствии с настоящим Положением информация о конкурентной закупке должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

19. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

20. Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в ЕИС размещаются:

- 1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами;
- 2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

21. Информация о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), размещается в ЕИС не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

22. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупках, по которым принято решение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

23. Заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей включая НДС и/или иные виды налогов. В случае если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более 5 млрд. рублей, заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тыс. рублей включая НДС и/или иные виды налогов;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

24. Не допускается дробление суммы сделки на несколько договоров при условии идентичности условий таких договоров.

25. Заказчик вправе создавать и использовать корпоративные информационные системы для организации и проведения закупок в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и принятых во исполнение его нормативных правовых актов.

26. В случае, если информация о конкурентной закупке, размещенная в корпоративных информационных системах в сфере закупок товаров, работ, услуг, региональных и муниципальных информационных системах в сфере

закупок, не соответствует информации об этой закупке, размещенной в ЕИС, приоритет имеет информация, размещенная в ЕИС.

27. В течение 3 рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, заказчик вносит информацию и документы, установленные действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится в реестр договоров в течение 10 дней со дня его исполнения, изменения или расторжения.

28. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, не подлежат размещению в ЕИС.

29. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение такой системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС более чем 1 рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами и настоящим Положением, размещается на официальном сайте заказчика, может размещаться на официальном сайте ОАО «РЖД» с последующим ее размещением в ЕИС в течение 1 рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

30. Информация и документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами и настоящим Положением, размещаются в ЕИС в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами. Такие информация и документы могут размещаться на официальном сайте заказчика, а также на официальном сайте ОАО «РЖД».

31. В случае если заказчик издает приказы (распоряжения, регламенты и иные нормативные документы), определяющие полномочия и порядок взаимодействия подразделений АО «ИЭРТ», а также АО «ИЭРТ» со сторонними организациями при осуществлении закупочной деятельности, они

не подлежат обязательному размещению в ЕИС, на официальном сайте заказчика и официальном сайте ОАО «РЖД».

32. Протоколы, а также итоговые протоколы, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее 3 лет.

5. Принципы закупки товаров, работ, услуг

33. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

6. Цели осуществления закупок товаров, работ, услуг

34. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением закупок в целях:

- 1) создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;
- 2) эффективного использования денежных средств заказчика;
- 3) расширения возможностей участия юридических и физических лиц в конкурентных закупках, в том числе для целей коммерческого использования, и стимулирования такого участия;
- 4) развития добросовестной конкуренции;
- 5) обеспечения гласности и прозрачности закупок;
- 6) предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

7. Применение национального режима при осуществлении закупок

35. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами Правительство Российской Федерации вправе установить приоритет товаров российского происхождения, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам (услугам), выполняемым (оказываемым) иностранными лицами.

36. При установлении Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам (услугам), выполняемым (оказываемым) иностранными лицами, заказчик учитывает данное решение Правительства Российской Федерации при осуществлении закупок.

37. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или путем проведения иной конкурентной закупки, при которой победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

38. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или путем проведения иной конкурентной закупки, при которой победитель определяется путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

39. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или путем проведения иной конкурентной закупки, при которой победитель определяется путем снижения начальной (максимальной)

цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

40. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 41 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

41. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или путем проведения иной конкурентной закупки, при которой победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или путем проведения иной конкурентной закупки, при которой определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг»,

установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

II. Планирование

8. Планирование закупок

42. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам конкурентных и неконкурентных закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких конкурентных и неконкурентных закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами), размещенным в ЕИС (если информация о таких конкурентных и неконкурентных закупках подлежит размещению в ЕИС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

Планирование закупок осуществляется посредством формирования и утверждения:

- 1) плана закупки товаров, работ, услуг;
- 2) плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств.

43. Заказчик самостоятельно с учетом требований, установленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, а также требований, предусмотренных нормативными документами заказчика, определяет сроки разработки планов закупки товаров, работ, услуг или планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств.

9. План закупки товаров, работ, услуг

44. Заказчик формирует план закупки товаров, работ, услуг в соответствии с текущими/планируемыми потребностями заказчика, который должен соответствовать прогнозным и/или утвержденным бюджетным параметрам, производственным, ремонтным, инвестиционным и иным программам заказчика на плановый период.

45. План закупки товаров, работ, услуг может формироваться с учетом таких сведений, как курсы валют, биржевые индексы и другие сведения, на основании следующих программ, определяющих закупочную деятельность заказчика:

- 1) производственная программа (учитываются все конкурентные и неконкурентные закупки, формирующие смету затрат на производство и реализацию товаров (работ, услуг);
- 2) ремонтная программа (план ремонтов);
- 3) инвестиционная программа (включая техническое перевооружение и реконструкцию, в том числе в области информационных технологий, новое строительство);
- 4) иные программы.

46. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг определяется в соответствии с требованиями, установленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, нормативными документами заказчика, а также настоящим Положением, в том числе с учетом сроков проведения конкурентных и неконкурентных закупок и максимального срока заключения договора, исходя из даты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

47. План закупки товаров, работ, услуг формируется заказчиком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

В план закупки включаются сведения о закупке товаров, работ, услуг, необходимых для удовлетворения потребностей заказчика в объеме и в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

48. Изменения плана закупки товаров, работ, услуг может осуществляться, в том числе в случае:

- 1) изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

3) в иных случаях, установленных настоящим Положением и другими нормативными документами заказчика.

49. При необходимости изменение плана закупки осуществляется заказчиком в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и принятых во исполнение его нормативных правовых актов.

При проведении конкурентной закупки информация о планируемой закупке должна быть размещена в установленном порядке до размещения извещения и/или документации о конкурентной закупке в ЕИС.

50. План закупки товаров, работ, услуг должен содержать следующие сведения:

1) наименование, адрес местонахождения, контактный телефон и адрес электронной почты заказчика;

2) порядковый номер, который формируется последовательно с начала года;

3) предмет договора с указанием идентификационного кода закупки в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности с обязательным заполнением разделов, подразделов и рекомендуемым заполнением классов, подклассов, групп, подгрупп и видов и Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности с обязательным заполнением разделов, классов и рекомендуемым заполнением подклассов, групп и подгрупп видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ);

4) минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам, работам, услугам, предусмотренным договором, включая функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики предмета договора, позволяющие идентифицировать предмет договора (при необходимости);

5) единицы измерения закупаемых товаров, работ, услуг и код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ);

6) сведения о количестве (объеме) закупаемых товаров, работ, услуг в натуральном выражении;

7) регион поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и код по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО);

8) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

- 9) планируемая дата или период размещения извещения о закупке (год, месяц);
- 10) срок исполнения договора (год, месяц);
- 11) способ закупки;
- 12) закупка в электронной форме (да/нет).
- 13) сведения о закупке товаров, работ, услуг путем проведения торгов, участниками которых являются только субъекты МСП (если применимо);
- 14) сведения о конкурентной закупке товаров, работ, услуг, удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов МСП (если применимо);
- 15) сведения об отнесении (отсутствии критериев отнесения) конкурентной или неконкурентной закупки к перечню закупок, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами (при необходимости, по выбору заказчика, если применимо).

51. План закупки товаров, работ, услуг должен иметь ежемесячную или поквартальную разбивку.

52. В случае если период исполнения договора превышает срок, на который утверждаются планы закупок товаров, работ, услуг (долгосрочные договоры), в планы закупок также включаются сведения на весь период осуществления конкурентной или неконкурентной закупки до момента исполнения договора.

10. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств

53. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств формируется заказчиком с учетом следующих особенностей:

1) на первые 4 года, следующие за текущим календарным годом, план закупки должен содержать сведения, указанные в пункте 50 настоящего Положения. При этом сведения, указанные в подпункте 3 пункта 50 настоящего Положения, должны содержать предмет договора с рекомендуемым указанием идентификационного кода закупки, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности с заполнением разделов, подразделов и Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности с заполнением разделов и подразделов;

2) на пятый - седьмой годы, следующие за текущим календарным годом, план закупки должен содержать сведения, указанные в подпунктах 1 - 4

пункта 50 настоящего Положения. При этом сведения, указанные в подпункте 3 пункта 50 настоящего Положения, должны содержать предмет договора;

3) планируемая дата или период размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, а также планируемый срок исполнения договора, предусмотренные подпунктами 9 и 10 пункта 50 настоящего Положения, указываются в формате (год).

Изменение плана закупки осуществляется в случаях, предусмотренных пунктом 48 настоящего Положения, и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. № 932.

11. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) конкурентной закупки и цена договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки

54. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) конкурентной закупки и цена договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки определяются и обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод.

55. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цена лота) конкурентной закупки и цены договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки и предусматривает установление начальной (максимальной) цены договора (цены лота) конкурентной закупки и цены договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных в настоящем разделе.

56. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик:

- 1) получает информацию о ценах товаров, работ, услуг с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 2) может использовать коэффициенты или индексы для пересчета цен

товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условиях поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

57. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик может использовать общедоступную информацию о рыночных ценах товаров, работ, услуг, указанную в пункте 67 настоящего Положения, информацию о ценах товаров, работ, услуг, полученную по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информацию, полученную в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в ЕИС.

58. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

59. Однородными признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют схожие характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

60. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между ними не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или могут быть учтены с применением соответствующих корректировок.

61. Определение идентичности и однородности товаров, работ, услуг, сопоставимости коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг может осуществляться на основании методических рекомендаций, утвержденных заказчиком (при наличии).

62. Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора (цены лота) конкурентной закупки и цены

договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, на основе предельных цен товаров, работ, услуг, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

63. Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора (цена лота) конкурентной закупки и цена договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

64. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора (цены лота) конкурентной закупки, цены договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с нормативными документами заказчика или методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

65. Затратный метод применяется в случае невозможности применения методов, предусмотренных подпунктами 1 - 4 пункта 54 настоящего Положения, или в дополнение к этим методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора (цены лота) конкурентной закупки, цены договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

66. Информация об обычной для определенной сферы деятельности прибыли может быть получена заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

67. К общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для определения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) конкурентной закупки, цены договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, относится:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах заказчика, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами публичными офертами;

3) информация о котировках на российских и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или законодательством иностранных государств, регулирующим оценочную деятельность;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании договора, другая информация;

9) информация из баз данных и ценовых площадок, в которых содержится официальная информация о ценах.

68. В случае если при заключении договора невозможно определить объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, вместо начальной (максимальной) цены договора (цены лота) конкурентной закупки, цены договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, указывается максимальная сумма расходов на закупку данных видов товаров, работ, услуг, цена единицы товара (сумма цен единиц товаров), цена единицы работы или

услуги (сумма цен единиц работ или услуг).

69. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) конкурентной закупки, цена договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, может указываться как с учетом, так и без учета НДС.

70. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) конкурентной закупки, цена договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, может выражаться в иностранной валюте. В этом случае в документации (информации) о конкурентной закупке, проекте договора, договоре с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должен содержаться порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оценке заявки участника и оплате заключенного договора.

71. Условиями закупки может быть предусмотрено, что при проведении оценки и сопоставлении заявок комиссия осуществляет оценку по цене, предложенной участниками, но без учета НДС (и иных видов налогов), отдельных видов расходов.

72. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) конкурентной закупки, указывается с учетом НДС, стоимость договора, заключаемого с участником, в том числе с победителем, не являющимся плательщиком НДС, определяется без учета НДС, но с учетом применяемой таким участником системы налогообложения.

73. Условиями конкурентной закупки может быть предусмотрено, что аукцион, переторжка, конкурентные переговоры проводятся по цене без учета НДС.

74. Условиями конкурентной закупки может быть предусмотрено, что в предложении о цене договора (цене лота) участник указывает понижающий (повышающий) коэффициент к начальной (максимальной) цене договора (цене лота) конкурентной закупки.

75. Вместо начальной (максимальной) цены договора (цены лота) конкурентной закупки, цены договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, может указываться ориентировочное значение цены договора (цены лота) либо формула цены и максимальное значение цены договора (цены лота).

76. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) конкурентной закупки может выражаться в процентном отношении в зависимости от особенностей предмета закупки.

77. Информация об определении начальной (максимальной) цены договора (цены лота) конкурентной закупки, цены договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, не подлежит опубликованию в ЕИС, на

официальном сайте заказчика, официальном сайте ОАО «РЖД» и ЭТЗП.

III. Осуществление закупок

12. Осуществление закупок и их особенности

78. Настоящим Положением предусмотрено осуществление следующих закупок:

- 1) конкурентные закупки:
 - а) открытый конкурс;
 - б) открытый двухэтапный конкурс;
 - в) закрытый конкурс;
 - г) закрытый двухэтапный конкурс;
 - д) открытый аукцион;
 - е) закрытый аукцион;
 - ж) запрос котировок;
 - з) закрытый запрос котировок;
 - и) запрос предложений;
 - к) закрытый запрос предложений;
- 2) неконкурентные закупки:
 - а) закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
 - б) закупка с использованием электронного магазина;
 - в) закупка с использованием электронной биржи (иных электронных комплексов).

При этом закупка с использованием электронного магазина и электронной биржи (иных электронных комплексов) предусматривает состязательность участников.

Все перечисленные закупки могут проводиться в электронной форме за исключением закрытых и закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Особенности проведения закупок, участниками которых могут быть исключительно субъекты МСП установлены разделом 20 настоящего Положения.

79. Конкурентные закупки могут проводиться с предварительным квалификационным отбором или без него, с проведением переторжки или без нее, с проведением конкурентных переговоров или без них, с правом подачи альтернативных предложений или без такового права в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Если закупки проводятся с предварительным квалификационным отбором, такие конкурентные закупки являются закупками с ограниченным участием.

80. Закупка с использованием электронного магазина может осуществляться на сумму не более 100 тыс. рублей с учетом НДС и/или иных видов налогов, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более 5 млрд. рублей - на сумму не более 500 тыс. рублей с учетом НДС и/или иных видов налогов.

81. При проведении закупок могут выделяться лоты.

При формировании лота не допускается ограничение конкуренции между участниками путем включения в один лот товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом конкурентной закупки, за исключением случаев, когда такое включение обусловлено необходимостью выполнения комплекса работ, оказания комплекса услуг, комплексной поставки товаров, и/или случаев, когда включение таких товаров, работ, услуг позволит сократить издержки заказчика, эффективно расходовать денежные средства.

13. Условия применения способов закупки

82. Конкурентная закупка товаров, работ, услуг путем проведения открытого конкурса осуществляется в случае, когда для заказчика важны несколько условий исполнения договора.

83. Конкурентная закупка товаров, работ, услуг путем проведения открытого двухэтапного конкурса осуществляется в случае, когда заказчику необходимо провести переговоры с участниками в целях определения:

1) условий исполнения договора в случае, когда заказчику в силу сложности закупаемых товаров, работ, услуг или при наличии различных вариантов удовлетворения нужд заказчика необходимо ознакомиться с возможными вариантами удовлетворения своих потребностей для формулирования подробных требований к закупаемым товарам, работам, услугам и к условиям исполнения заключаемого по результатам такого конкурса договора;

2) требований к предмету закупки в случаях, когда заказчик в силу сложности закупаемых товаров, работ, услуг не может сформулировать подробные спецификации товаров, определить характеристики работ, услуг и принял решение о нецелесообразности конкурентной закупки товаров, работ, услуг на основании требований к предмету закупки, сформулированных без переговоров с поставщиками (исполнителями, подрядчиками);

3) требований к поставщикам (исполнителям, подрядчикам) в случаях, когда заказчик в силу сложности закупаемых товаров, работ, услуг не может определить уровень квалификации поставщика (исполнителя, подрядчика),

необходимый для полного и своевременного исполнения договора.

84. Конкурентная закупка товаров, работ, услуг путем проведения открытого аукциона осуществляется при соблюдении одного из следующих условий:

1) для заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора и/или цена единицы товара, работы, услуги;

2) возможность однозначно сформулировать:

а) требования к закупаемым товарам, работам, услугам, в том числе определить марку, модель, товарный знак, фирменное наименование, торговое наименование, патент, полезную модель, промышленный образец, наименование места происхождения товара или наименование производителя предлагаемого для поставки товара и товара, который используется при выполнении работ, оказании услуг;

б) конкретные показатели товаров, работ, услуг или выполнения работ и оказания услуг;

в) знак обслуживания работ, услуг (при условии включения в документацию таких слов, как «или эквивалент»).

Руководителем заказчика могут быть утверждены перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется исключительно путем проведения аукциона в электронной форме, и перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения аукциона. В случае если товары, работы, услуги включены в один из указанных перечней и (или) группы, закупка таких товаров, работ, услуг путем проведения иных конкурентных и неконкурентных закупок допускается по согласованию с комиссией.

85. Конкурентная закупка товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок осуществляется при соблюдении одного из следующих условий:

1) для заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора и/или цена единицы товара, работы, услуги. При этом сжатые сроки для проведения конкурентной закупки не позволяют провести аукцион или аукцион с ограниченным участием;

2) закупаются товары, работы, услуги, для которых существует сложившийся функционирующий рынок;

3) аукцион, в том числе с ограниченным участием, признан несостоявшимся, проведение повторного аукциона, в том числе с ограниченным участием, невозможно в связи со срочностью конкурентной закупки и заказчиком не принято решение о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

4) для заказчика важно единственное условие исполнения договора -

цена договора и/или цена единицы товара, работы, услуги. При этом осуществляемая конкурентная закупка товаров, работ, услуг является предметом договора, расторжение которого осуществлено заказчиком в одностороннем порядке, если такой порядок был предусмотрен договором.

86. Конкурентная закупка товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений осуществляется при соблюдении одного из следующих условий:

1) для заказчика важны несколько условий исполнения договора, при этом сжатые сроки для проведения конкурентной закупки не позволяют провести конкурс, двухэтапный конкурс, а также конкурс, двухэтапный конкурс с ограниченным участием;

2) сложность товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентной закупки, не позволяет провести запрос котировок;

3) конкурс, двухэтапный конкурс, в том числе с ограниченным участием, признан несостоявшимся, проведение повторного конкурса, двухэтапного конкурса, в том числе с ограниченным участием, невозможно в связи со срочностью конкурентной закупки и заказчиком не принято решение о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

4) для заказчика важны несколько условий исполнения договора и осуществляемая конкурентная закупка товаров, работ, услуг является предметом договора, который был расторгнут.

87. Закупка товаров, работ, услуг путем проведения конкурентной закупки с ограниченным участием осуществляется в случае, когда для заказчика важны несколько условий исполнения договора и заказчиком сформулированы необходимые требования к участникам, однако техническое задание на исполнение договора и условия исполнения договора находятся в стадии разработки и необходимо сократить сроки конкурентной закупки товаров, работ, услуг.

88. Закрытая конкурентная закупка проводится в случае:

1) если сведения о такой конкурентной закупке составляют государственную тайну;

2) если в отношении такой конкурентной закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными актами, либо если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой конкурентной закупки принято решение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными актами.

89. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

осуществляется в следующих случаях:

1) в интересах заказчика по решению его руководителя (иных уполномоченных лиц) в исключительных случаях при наличии срочной потребности в товарах, работах, услугах, если проведение конкурентной закупки невозможно, при условии, что обстоятельства, обусловившие срочную потребность в товарах, работах, услугах, невозможно было предусмотреть заранее и они не являются результатом некорректного планирования закупок;

2) конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель) обладает исключительными правами в отношении данных товаров, работ, услуг, или отсутствует равноценная альтернатива или замена, или в силу законодательства Российской Федерации поставить товары, выполнить работы, оказать услуги может только конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель); заказчик, комиссия могут привлекать экспертов, экспертные организации для рассмотрения вопроса о наличии альтернативы;

3) конкурентная закупка была признана несостоявшейся и заказчиком не принято решение о проведении повторной конкурентной закупки;

4) заключение договоров на проведение лабораторно-инструментальных исследований параметров вредных производственных факторов, анализов, лабораторного контроля качества питьевой воды из ведомственных объектов водоснабжения и других исследований, проводимых в соответствии с санитарно-эпидемиологическим законодательством, на выполнение работы по приемке пассажирского подвижного состава в рейс, на оказание услуг по проведению профилактических дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ на стационарных объектах, открытой территории и подвижном составе заказчика (с ФБУЗ «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии по железнодорожному транспорту»);

5) закупка услуг и работ, которые могут оказываться (выполняться) исключительно органами государственной (муниципальной) власти или подведомственными им государственными (муниципальными) организациями и учреждениями в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации;

6) закупка услуг по естественно-монопольным видам деятельности, услуг по водоснабжению, водоотведению, отоплению, электроснабжению, газоснабжению и теплоснабжению, услуг (работ) по приему и сбросу сточных вод, подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения, услуг по передаче коммунальных отходов и подобных на производстве отходов IV-V классов опасности в целях дальнейшего транспортирования, размещения или иного способа удаления;

7) оказание услуг, выполнение работ и закупка товаров для обеспечения эксплуатации сетей связи и/или предоставления услуг связи,

обеспечивающих технологические и корпоративные процессы заказчика;

8) закупка услуг по обучению и повышению квалификации работников заказчика, лиц, проходящих целевое обучение поступающих на предприятия АО «ИЭРТ» после окончания обучения;

9) конкретный поставщик (субподрядчик, соисполнитель) определен контрагентом заказчика по договору, который является доходным для заказчика, и закупка осуществляется исключительно во исполнение указанного договора;

10) возникновения потребности в товарах, работах, услугах для исполнения обязательств по договору, в соответствии с которым заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и закупка данных товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных процедур закупок в предусмотренные для исполнения обязательств по такому договору сроки невозможно;

11) оплата получения лицензий, лицензионных сборов, согласований, нотариальных услуг;

12) приобретение периодических изданий (в том числе подписки на газеты, журналы и специальную литературу, интернет-новости, обзоры);

13) проведение спортивных мероприятий для работников заказчика (в том числе приобретение необходимого оборудования и инвентаря);

14) заправка на АЗС автомобилей (за исключением случаев централизованной закупки топлива);

15) закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, срочного медицинского вмешательства и применение конкурентных закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно;

16) закупка товаров, работ, услуг у организаций инвалидов, учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы;

17) приобретение продуктов питания (в том числе винно-водочной продукции) для комбинатов питания, рабочих столовых и иных предприятий заказчика, оказывающих услуги питания исключительно его работникам, а также для санаториев и домов отдыха заказчика; приобретение молока или других равноценных продуктов для работников заказчика в рамках требований трудового законодательства Российской Федерации;

18) выполнение работ, оказание услуг по обеспечению

информационной безопасности в рамках программы информатизации заказчика в части проектирования, поставки, внедрения, аттестации и технической поддержки (сопровождения) программно-аппаратных комплексов средств защиты информации;

19) выполнение работ по мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

20) посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, представления, цирка, музея, выставки;

21) оказание услуг, в том числе преподавательских, физическими лицами;

22) закупка услуг по содержанию, эксплуатации, охране, обслуживанию помещений и общего имущества на сумму не более 3 млн. рублей в квартал (без НДС и иных видов налогов) в случае, если заказчик является одним из их собственников;

23) оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом этих объектов;

24) проведение технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

25) оказание услуг, связанных с направлением работников в служебную командировку (проезд, найм жилого, офисного помещений, транспортное обслуживание, обеспечение питанием и др.);

26) осуществление поставщиком гарантийного и текущего обслуживания продукции, поставленной ранее, при условии, что обязательство заключения договора на гарантийное или послегарантийное обслуживание содержится в действующем договоре;

27) приобретение товаров, работ, услуг на условиях публичной оферты контрагента;

28) расторжение договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков выполнения договора. Если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по нему, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора (цены лота);

29) закупка товаров, выполнение работ и оказание услуг на общую сумму не более 500 тыс. рублей (с учетом НДС и/или иных видов налогов);

30) участие в конференциях, выставках, симпозиумах, ярмарках, форумах, конгрессах, съездах, семинарах (совещаниях) и иных аналогичных мероприятиях;

31) оказание услуг по перевозке пригородным транспортом работников заказчика от места проживания до места работы и обратно;

32) осуществления закупки работ, услуг, являющихся естественным продолжением (обновлением) работы, услуги, оказанной ранее, у исполнителя такой работы, услуги в случаях, когда необходимо обеспечить преемственность работ, услуг и приобретенный исполнителем в ходе выполнения работ, оказания услуг опыт, необходимый для выполнения, оказания закупаемых работ, услуг;

33) заказчик участвует и становится победителем (либо участником, с которым принято решение о заключении договора) в конкурентной процедуре продажи товаров, работ, услуг, правила и условия которой определяются ее организатором;

34) покупка и аренда недвижимого имущества и связанного с ним движимого имущества;

35) дополнительная закупка и нецелесообразность смены поставщика ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией, работами или услугами, услугами и эффективности первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей заказчика. Объем дополнительной закупки должен быть ограничен по сравнению с первоначальными объемами закупки и должен составлять не более 50 процентов первоначального объема в сумме по всем дополнительным соглашениям. При этом при дополнительной закупке сохраняются начальные цены за единицу продукции, работ, услуг и договорные коэффициенты снижения стоимости, полученные в результате первоначальной закупки.

90. Заказчик выбирает закупки исходя из требований, перечисленных в пунктах 82 - 89 настоящего Положения, а также исходя из принципов целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика, установленных действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными актами.

В исключительных случаях по решению заказчика может быть выбран способ, применение которого при имеющихся основаниях не допускается настоящим Положением.

14. Осуществление конкурентной закупки с возможностью подачи альтернативных предложений

91. Заказчик может предусмотреть при проведении конкурентной закупки право участника подать альтернативные предложения, за исключением закупок, участниками которых вправе быть исключительно субъекты МСП.

92. Подача альтернативных предложений допускается только в отношении тех условий документации о конкурентной закупке, которые прямо определены в такой документации.

93. Если условиями конкурентной закупки представление альтернативных предложений не предусмотрено, подача альтернативных предложений не допускается.

94. При установлении условиями конкурентной закупки возможности подачи альтернативного предложения по какому-либо требованию к товарам, работам, услугам и (или) условию договора условиями конкурентной закупки может быть предусмотрен соответствующий критерий оценки.

95. Заказчик вправе ограничить количество альтернативных предложений, подаваемых одним участником.

96. Если в документации о конкурентной закупке допускается возможность подачи альтернативных предложений, то условиями конкурентной закупки должны быть предусмотрены право участника подать альтернативное предложение, правила подготовки и подачи альтернативных предложений и условия, по которым может быть представлено альтернативное предложение.

97. Нормы настоящего Положения о праве участника подать только одну заявку не распространяются на альтернативные предложения.

98. Альтернативные предложения принимаются только при наличии заявки на участие в конкурентной закупке и в сроки, предусмотренные для подачи заявок.

99. Заказчик рассматривает заявки на участие в конкурентной закупке вместе с альтернативными предложениями, поданными участниками.

100. По итогам рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке и альтернативных предложений заказчик составляет протокол.

101. Основания для допуска (отклонения) заявки на участие в конкурентной закупке и альтернативных предложений не должны различаться.

102. На оценочной стадии рассмотрения заявок и при выборе победителя альтернативные предложения рассматриваются наравне с заявкой на участие в конкурентной закупке. Альтернативные предложения участвуют в ранжировании независимо от заявки на участие в конкурентной закупке, при этом участник получает несколько мест в ранжировке сообразно количеству

неотклоненных предложений. Одинаковые параметры заявки на участие в конкурентной закупке и альтернативных предложений оцениваются одинаково.

103. Комиссия вправе выбрать альтернативное предложение в качестве наилучшего в соответствии с критериями и порядком, предусмотренными документацией о конкурентной закупке.

104. Если участник, подавший альтернативное предложение, уклоняется от заключения договора, заявка и альтернативное предложения такого участника могут быть отклонены.

15. Осуществление закупок с переторжкой

105. Переторжка является дополнительным элементом конкурентной закупки и заключается в добровольном повышении предпочтительности заявок участников в рамках специально организованной для этого процедуры путем снижения участниками цены своих первоначально поданных заявок, уменьшения сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, снижения размера аванса и в других случаях.

106. Переторжка возможна при осуществлении всех конкурентных закупок по решению заказчика. При этом заказчик имеет право проводить переторжку в рамках конкурентной закупки неограниченное количество раз.

Переторжка может проводиться:

1) если предложение о цене, указанное в заявке участника, признанной лучшей, выше предложений о цене, указанных в заявках других участников;

2) если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки);

3) если во всех поступивших от участников предложениях содержится предложение о снижении начальной (максимальной) цены договора (цены лота) менее чем 0,5 процента;

4) в иных случаях.

Заказчик имеет право отменить переторжку в любое время до ее окончания.

107. При проведении переторжки допущенным к участию в конкурентной закупке участникам предоставляется возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем снижения первоначальной (указанной в заявке) цены или уменьшения сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг либо путем снижения размера аванса или изменения иных условий исполнения договора при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

108. В переторжке имеют право участвовать все допущенные к участию

в конкурентной закупке участники. Участник вправе не участвовать в переторжке, тогда его заявка остается действующей с ценой, указанной в заявке. Предложения участника по ухудшению первоначальных условий не рассматриваются, такой участник считается не участвовавшим в переторжке, при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями.

109. Заказчик приглашает к переторжке всех допущенных к участию в конкурентной закупке участников путем одновременного направления им приглашений с указанием в нем формы, порядка проведения переторжки, сроков и порядка подачи предложений с новыми условиями (по цене, срокам поставки продукции, размеру аванса либо другим предложениям). Приглашение к переторжке направляется не менее чем за 2 рабочих дня до окончания срока подачи предложений к переторжке. В случае проведения переторжки в электронной форме в реальном времени приглашение к переторжке направляется не менее чем за 2 рабочих дня до даты ее проведения.

110. При проведении конкурентной закупки в электронной форме переторжка может проводиться в режиме реального времени или в заочной форме, а при проведении конкурентной закупки не в электронной форме переторжка проводится только в заочной форме. Переторжка в режиме реального времени на ЭТЗП проводится в порядке, предусмотренном пунктами 111 - 119 настоящего Положения. Порядок проведения переторжки на иной электронной торгово-закупочной площадке устанавливается документацией о конкурентной закупке и регламентом этой площадки либо в порядке, предусмотренном ЭТЗП. Порядок проведения переторжки на ЭТЗП устанавливается документацией о конкурентной закупке и регламентом ЭТЗП. Переторжка в заочной форме проводится в порядке, установленном пунктами 120 - 123 настоящего Положения.

111. При проведении переторжки в режиме реального времени на ЭТЗП изменению подлежит только цена предложения.

112. Сведения о ходе переторжки в режиме реального времени на ЭТЗП должны быть доступны всем участникам, допущенным к участию в конкурентной закупке.

113. С момента начала переторжки на ЭТЗП участник, желающий повысить предпочтительность своей заявки, заявляет на ЭТЗП в режиме реального времени новую цену договора. Снижение цены договора (цены лота) может производиться участником поэтапно до окончания переторжки неограниченное количество раз. Представители участников заявляют новую цену договора независимо от цен, предлагаемых другими участниками. При этом участник не обязан предложить цену обязательно ниже других участников.

114. При проведении переторжки в режиме реального времени на ЭТЗП устанавливается минимальное время приема предложений участников о цене договора (цене лота), составляющее 1 час. Максимальное время приема предложений участников о цене договора (цене лота) составляет не более 4 часов.

115. Если до окончания переторжки остается менее 10 минут и в этот период поступает ценовое предложение, то переторжка продлевается на 10 минут с момента подачи такого предложения. Указанная процедура повторяется неограниченное количество раз, но длится не более 4 часов.

116. Если в течение 10 минут с момента продления переторжки ни одного предложения о более низкой цене договора (цене лота) не поступило, переторжка автоматически завершается при помощи программных и технических средств ЭТЗП, обеспечивающих ее проведение.

117. Результаты проведения переторжки на ЭТЗП оформляются протоколом, в котором содержатся следующие сведения:

- 1) адрес ЭТЗП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 2) дата, время начала и окончания процедуры переторжки;
- 3) количество поданных предложений, дата и время регистрации каждого предложения;
- 4) первоначальные и окончательные предложения о цене договора (цене лота), сделанные участниками;
- 5) результаты рассмотрения предложений с указанием:
 - а) количества предложений, которые отклонены;
 - б) основания отклонения каждого из предложений с указанием положений документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такое предложение;
 - б) результаты оценки предложений с указанием решения о соответствии предложений требованиям документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок, а также о присвоении таким предложениям значения по каждому из предусмотренных критериев оценки (если предусмотрена оценка при проведении конкурентной закупки);
- 7) сведения об объеме, начальной (максимальной) цене договора (цене лота), сроке исполнения договора;
- 8) причины, по которым переторжка признана несостоявшейся (в случае признания ее таковой);
- 9) дата подписания протокола.

118. Протокол с помощью программно-аппаратных средств ЭТЗП размещается на ЭТЗП на следующий рабочий день после окончания переторжки.

При отсутствии предложений для переторжки соответствующая информация указывается в протоколе.

119. Участники, участвовавшие в переторжке в режиме реального времени на ЭТЗП и снизившие первоначальную цену, обязаны дополнительно представить откорректированные с учетом новой цены документы, определяющие коммерческое предложение, оформленные в порядке, предусмотренном для подачи заявки на участие в конкурентной закупке. Порядок представления документов определяется условиями конкурентной закупки.

120. При проведении переторжки в заочной форме участникам может быть предоставлена возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем изменения следующих условий договора (без изменения остальных условий заявки), если они являются критериями оценки и предусмотрены документацией о конкурентной закупке:

- 1) снижение цены;
- 2) уменьшение сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) снижение авансовых платежей;
- 4) другие условия.

121. Условия договора, по которым возможно проведение переторжки в заочной форме, должны быть указаны в документации о конкурентной закупке.

122. При проведении переторжки в заочной не в электронной форме участники к установленному заказчиком сроку представляют лично или через своего уполномоченного представителя в письменной форме документы, определяющие измененные условия заявки на участие в конкурентной закупке, в порядке, установленном для подачи таких заявок. Участник вправе отозвать поданное предложение с измененными условиями в любое время до начала вскрытия конвертов с предложениями новых условий.

При проведении переторжки в заочной электронной форме участники к установленному заказчиком сроку представляют на ЭТЗП документы, определяющие измененные условия заявки на участие в конкурентной закупке, в порядке, установленном для подачи таких заявок. Участник вправе отозвать поданное предложение с измененными условиями в любое время до начала вскрытия конвертов с предложениями новых условий.

123. Вскрытие заявок с измененными условиями и рассмотрение предложений для переторжки проводится в порядке, предусмотренном для вскрытия, и рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурентной закупке. На вскрытии заявок с измененными условиями имеют право присутствовать представители каждого из участников, своевременно представивших такие заявки.

124. Протокол формируется в соответствии с пунктами 117-118 настоящего Положения.

После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном для данной конкурентной закупки в соответствии с критериями оценки, предусмотренными условиями закупки.

16. Осуществление конкурентных закупок с проведением конкурентных переговоров с участниками

125. Конкурентные переговоры являются дополнительным элементом любой конкурентной закупки, за исключением закупок среди субъектов МСП. При этом заказчик имеет право проводить конкурентные переговоры в рамках конкурентной закупки неограниченное количество раз.

126. Переговоры проводятся заказчиком в целях улучшения предлагаемых участниками условий (любых параметров заявки) в интересах заказчика.

127. Решение о необходимости проведения переговоров может быть принято заказчиком до подведения итогов конкурентной закупки. В переговорах имеют право участвовать все допущенные к участию в конкурентной закупке участники.

Заказчик вправе провести переговоры как со всеми допущенными к переговорам участниками, так и с единственным участником, допущенным к участию в конкурентной закупке, которая признана несостоявшейся.

128. Если проводится конкурентная закупка с возможностью подачи альтернативных предложений в составе заявки, переговоры могут проводиться в отношении основного и/или альтернативного предложений.

129. Заказчик уведомляет всех допущенных к участию в закупке участников о предстоящих переговорах в порядке, установленном в документации о конкурентной закупке.

130. Переговоры проводятся одновременно со всеми допущенными к участию в закупке участниками. Участник вправе не участвовать в переговорах, тогда остается действующей ранее поданная таким участником заявка.

131. Переговоры могут проводиться в несколько раундов.

132. Переговоры проводятся в очной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видеоконференцсвязи, уполномоченными лицами заказчика. Полномочия представителя участника на участие в конкурентной закупке должны быть подтверждены оформленными в установленном порядке доверенностями или иными документами, подтверждающими право представителя участника действовать от его имени на переговорах.

133. По результатам проведения переговоров оформляется протокол,

который должен содержать следующие сведения:

- 1) дату и время проведения переговоров;
- 2) принятые по результатам проведения переговоров решения;
- 3) информацию о необходимости (в случае принятия заказчиком такого решения) представления всеми участниками переговоров уточненных заявок, а также о сроках их подачи и требованиях к их содержанию;
- 4) иные сведения при необходимости.

Протокол подлежит размещению или направлению участникам переговоров для ознакомления в порядке, установленном настоящим Положением для данной закупки, а также документацией о конкурентной закупке.

134. Подача уточненных заявок осуществляется в соответствии с требованиями и по форме, установленными в документации о конкурентной закупке, в порядке, предусмотренном для подачи заявки на участие в закупке.

135. Уточненная заявка участника, содержащая ухудшенные условия по отношению к его ранее поданной заявке или не соответствующая результатам, достигнутым при проведении конкурентных переговоров, не рассматривается, такой участник считается не участвовавшим в переговорах, при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями в ранее поданной заявке.

136. Участник переговоров, вправе не подавать уточненную заявку, в таком случае его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями в ранее поданной заявке.

137. После проведения переговоров победитель определяется в порядке, установленном для данной закупки в соответствии с критериями и порядком оценки, предусмотренными в документации о конкурентной закупке.

17. Особенности проведения конкурентных закупок с ограниченным участием

138. Конкурентные закупки с ограниченным участием проводятся с обязательным проведением предварительного квалификационного отбора.

Предварительный квалификационный отбор может проводиться непосредственно перед конкурентной закупкой или заблаговременно до проведения конкурентной закупки.

Предварительный квалификационный отбор может проводиться с ограничением или без ограничения срока подачи заявок.

По итогам предварительного квалификационного отбора с ограничением срока подачи заявок составляется протокол, который должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в предварительном квалификационном отборе;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участников предварительного квалификационного отбора, признанных прошедшими предварительный квалификационный отбор;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в предварительном квалификационном отборе с указанием:

а) количества заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, которые отклонены;

б) основания отклонения каждой заявки на участие в предварительном квалификационном отборе с указанием положений квалификационной документации, которым не соответствуют такие заявки;

5) результаты оценки заявок на участие в предварительном квалификационном отборе с указанием решения о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

б) причины, по которым предварительный квалификационный отбор признан несостоявшимся, в случае признания его таковым;

7) иные сведения (при необходимости).

По итогам предварительного квалификационного отбора без ограничения срока подачи заявок протокол не составляется.

Извещение и документация о конкурентной закупке с ограниченным участием размещаются в ЕИС. Участники, не вошедшие в число участников, прошедших предварительный квалификационный отбор, не могут подавать заявки на участие в конкурентной закупке с ограниченным участием.

139. В случае если участник в ответ на извещение о проведении конкурентной закупки с ограниченным участием не подаст заявку на участие в такой закупке 3 раза, этот участник может быть исключен из числа участников, прошедших предварительный квалификационный отбор.

Участник также исключается из числа участников, прошедших предварительный квалификационный отбор, в случае установления заказчиком его несоответствия требованиям квалификационной документации или в связи с предоставлением этим участником недостоверной информации о своем соответствии указанным требованиям.

140. При неисполнении, ненадлежащем исполнении победителем, участником, с которым заключен договор, условий договора такой участник исключается из числа участников, прошедших предварительный квалификационный отбор.

141. В извещении о проведении предварительного квалификационного

отбора указываются следующие сведения:

1) вид и форма предварительного квалификационного отбора (с ограничением срока подачи заявок или без ограничения срока подачи заявок, в электронной форме (да/нет);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет предварительного квалификационного отбора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг (указывается ориентировочное количество поставляемого товара, ориентировочный объем выполняемых работ, оказываемых услуг или порядок его определения);

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (указывается ориентировочное место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг или порядок его определения);

5) срок, место и порядок предоставления документации о конкурентной закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации о конкурентной закупке, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о конкурентной закупке в форме электронного документа;

6) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе и порядок подведения итогов предварительного квалификационного отбора;

7) адрес ЭТЗП в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

142. Квалификационная документация должна содержать следующую информацию:

1) период действия предварительного квалификационного отбора;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в предварительном квалификационном отборе;

3) общие сведения о видах закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, качественных, количественных, технических характеристиках товаров, работ, услуг, закупка которых впоследствии будет осуществляться на конкурентной основе у участников, прошедших предварительный квалификационный отбор;

4) порядок, место, срок начала и окончания подачи квалификационных заявок на участие в предварительном квалификационном отборе;

5) требования к участникам предварительного квалификационного отбора и перечень документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

б) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе и порядок подведения итогов предварительного квалификационного отбора;

7) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам предварительного квалификационного отбора разъяснений положений квалификационной документации;

8) дата рассмотрения заявок на участие в предварительном квалификационном отборе и подведения итогов предварительного квалификационного отбора;

9) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (указывается ориентировочное место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг или порядок его определения);

10) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в предварительном квалификационном отборе;

11) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в предварительном квалификационном отборе. При этом при проведении предварительного квалификационного отбора без ограничения срока подачи заявок порядок оценки не должен предусматривать сопоставление заявок участников между собой;

12) иная информация (при необходимости).

Сведения, содержащиеся в квалификационной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении предварительного квалификационного отбора.

143. Квалификационная заявка на участие в предварительном квалификационном отборе должна содержать следующую информацию и документы (при наличии соответствующих требований в квалификационной документации):

1) наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

2) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего квалификационную заявку за исключением случаев, когда заявка участника подписывается электронной подписью;

3) документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника требованиям, установленным квалификационной документацией:

а) документы, подтверждающие соответствие участника требованиям квалификационной документации;

б) информация и документы о квалификации участника.

Иные требования к составу документов и информации, включаемых в

квалификационную заявку, могут устанавливаться квалификационной документацией.

Квалификационной документацией о предварительном квалификационном отборе может быть предусмотрено, что предоставление указанных документов возможно в электронной форме. В квалификационной документации о предварительном квалификационном отборе может быть указан перечень документов, которые подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа или организации в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи».

144. Размещение извещения о проведении предварительного квалификационного отбора, квалификационной документации, выдача квалификационной документации, внесение изменений в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора и квалификационную документацию, разъяснение положений квалификационной документации, оформление, представление, прием квалификационных заявок, внесение изменений в квалификационные заявки, отзыв квалификационных заявок, продление срока подачи квалификационных заявок, отклонение поданных квалификационных заявок, отказ от проведения предварительного квалификационного отбора, рассмотрение и оценка квалификационных заявок, размещение протоколов осуществляются заказчиком в порядке, установленном настоящим разделом с учетом разделов 24, 28, 29, 30, 35 и 39 настоящего Положения.

145. При проведении предварительного квалификационного отбора с ограничением срока подачи заявок вскрытие конвертов с заявками осуществляется с учетом требований раздела 38 настоящего Положения.

При проведении предварительного квалификационного отбора без ограничения срока подачи заявок процедура вскрытия конвертов с заявками не является публичной. При проведении такого отбора сведения, содержащиеся в квалификационных заявках, не оглашаются. Аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с квалификационными заявками не ведется.

146. Заявки на участие в предварительном квалификационном отборе без ограничения срока подачи заявок, поданные участниками, исключенными из числа участников, прошедших предварительный квалификационный отбор, рассмотрению не подлежат.

147. К участию в предварительном квалификационном отборе допускаются участники, соответствующие требованиям квалификационной документации, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные квалификационной документацией.

Прошедшим предварительный квалификационный отбор признается участник, набравший минимальное необходимое количество баллов, установленное в квалификационной документации и более.

148. По результатам рассмотрения и оценки квалификационных заявок заказчик принимает решение о признании (отказе в признании) участника прошедшим предварительный квалификационный отбор, оформляет протокол рассмотрения квалификационных заявок (при необходимости) и представляет его комиссии.

Протокол рассмотрения квалификационных заявок должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в предварительном квалификационном отборе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в предварительном квалификационном отборе с указанием:
 - а) количества заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в квалификационном отборе с указанием положений квалификационной документации, которым не соответствует заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в предварительном квалификационном отборе с указанием решения о соответствии таких заявок требованиям квалификационной документации, а также о присвоении заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- 5) причины, по которым предварительный квалификационный отбор признан несостоявшимся (в случае его признания таковым);
- 6) иные сведения (при необходимости).

В ходе проведения предварительного квалификационного отбора без ограничения срока подачи заявок протоколы не оформляются. По итогам рассмотрения поступивших квалификационных заявок оформляется уведомление, которое размещается на сайте в течение 3 рабочих дней с даты рассмотрения заявок.

149. В случае если на участие в предварительном квалификационном отборе поступила квалификационная заявка одного участника или не поступило ни одной квалификационной заявки, либо по итогам рассмотрения заявок только один участник допущен до предварительного квалификационного отбора или не допущен ни один из участников, либо по итогам оценки заявок только один участник признан прошедшим предварительный квалификационный отбор или не признан прошедшим предварительный квалификационный отбор ни один участник,

предварительный квалификационный отбор признается несостоявшимся.

Случаи признания квалификационного отбора несостоявшимся, установленные настоящим пунктом не распространяются на вторичное и последующие вскрытия заявок на участие в предварительном квалификационном отборе без ограничения срока подачи заявок.

150. При проведении предварительного квалификационного отбора без ограничения срока подачи заявок при вторичном и последующих вскрытиях заявок в случае допуска одного и более участников до предварительного квалификационного отбора по итогам проведения процедуры рассмотрения заявок участников осуществляется их оценка в порядке, предусмотренном квалификационной документацией.

151. В случае если на участие в предварительном квалификационном отборе не поступило ни одной заявки, оформляется итоговый протокол.

152. В случае если на участие в предварительном квалификационном отборе без ограничения срока подачи заявок при первичном вскрытии не поступило ни одной заявки, оформляется уведомление об итогах рассмотрения, с учетом требований пункта 148 настоящего Положения.

153. В случае признания предварительного квалификационного отбора несостоявшимся, заказчик вправе провести предварительный квалификационный отбор вновь.

18. Осуществление конкурентных закупок в электронной форме

154. Конкурентные закупки в электронной форме проводятся с использованием ЭТЗП.

155. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача указанными участниками заявок на участие в такой закупке, окончательных предложений, предоставление комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, альтернативных предложений, дополнительных ценовых предложений участников (предложений для переторжки), формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с настоящим Положением, обеспечиваются оператором на ЭТЗП.

Документы, составляемые при проведении конкурентных закупок в электронной форме (в том числе протоколы, итоговый протокол), при наличии технических возможностей оформляются и подписываются программно-аппаратными средствами ЭТЗП.

156. В течение 1 часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления такой закупки, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в указанной закупке оператор электронной площадки размещает указанную информацию на ЭТЗП, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам, подавшим заявки, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на ЭТЗП или этим лицом при направлении запроса.

157. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

158. Функционирование ЭТЗП осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, правилами, действующими на ЭТЗП, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом настоящего раздела Положения.

159. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в такой закупке необходимо получить аккредитацию на ЭТЗП в порядке, установленном оператором электронной площадки.

160. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на ЭТЗП, проведением указанной закупки, осуществляется на ЭТЗП в форме электронных документов.

161. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника, заказчика и оператора электронной площадки.

162. Все действия, выполненные на ЭТЗП лицом, указавшим правильные имя и пароль лица, зарегистрированного на ЭТЗП, по которым ЭТЗП его идентифицирует, считаются произведенными от имени того лица, представителю которого были предоставлены эти имя и пароль. За действия

своего представителя и документы, подписанные его электронной подписью, ответственность перед заказчиком несет лицо, зарегистрированное на ЭТЗП.

163. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать свою заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

164. Заявки сохраняются на ЭТЗП.

165. Заказчик рассматривает только те заявки на участие в закупках, которые подписаны электронной подписью и направлены ему посредством ЭТЗП до истечения срока подачи заявок.

166. Лица, зарегистрированные на ЭТЗП, несут ответственность за сохранность закрытой части ключа электронной подписи и правильность эксплуатации системы криптографической защиты информации.

167. Заказчик вправе не рассматривать электронные документы, заверенные электронной подписью, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, и/или регламентом уполномоченного удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа проверки электронной подписи.

168. Заказчик вправе требовать подтверждения по полученным электронным документам в случае сомнения в подлинности электронной подписи и правомерности ее использования.

169. Заказчик не несет ответственности перед владельцами сертификата ключа и лицами, использующими сертификаты ключей для проверки электронной подписи и шифрования сообщений, а также перед третьими лицами за любые убытки, потери, иной ущерб, связанные с использованием сертификата ключа, независимо от суммы заключенных с его использованием сделок и совершения ими иных действий, за исключением случаев нарушения заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Положением и/или действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

19. Ограничения и преимущества при участии в закрытых конкурентных закупках

170. Участие в закупках может быть ограничено только в случаях, предусмотренных настоящим Положением, действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

171. В случае если заказчиком принято решение об ограничении участия

в закупках, информация о таком ограничении должна быть предусмотрена документацией о конкурентной закупке. Документацией о конкурентной закупке может быть предусмотрено право закупки нефте- и газохимической продукции преимущественно у российских производителей.

172. К закупкам с ограниченным участием допускаются только участники, прошедшие предварительный квалификационный отбор.

173. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в такой закупке с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем 2 лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.

20. Участие субъектов МСП в конкурентных закупках

174. Закупки товаров, работ, услуг у субъектов МСП, осуществляются заказчиком, при условии применения в отношении заказчика требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

175. Под закупками товаров, работ, услуг у субъектов МСП понимаются закупки, участниками которых могут выступать только субъекты МСП. Участники закупок обязаны декларировать в заявках свою принадлежность к субъектам МСП путем представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов МСП, ведение которого осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами (далее - единый реестр субъектов МСП), содержащих информацию об участнике закупки, или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами (далее - декларация), в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, в едином реестре субъектов МСП.

Сведения из единого реестра субъектов МСП или декларация включаются в состав заявки на участие в закупке в форме электронного

документа.

Особенности таких закупок, а также форма декларации предусматриваются в документации о конкурентной закупке с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и принятых во исполнение его нормативных правовых актов, настоящего Положения.

176. Конкурентная закупка с участием субъектов МСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, настоящим разделом Положения.

177. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП размещает в ЕИС извещение о проведении:

- 1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:
 - а) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 миллионов рублей;
 - б) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей;
- 2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:
 - а) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 миллионов рублей;
 - б) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей;
- 3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 миллионов рублей;
- 4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 миллионов рублей».

178. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП (далее в настоящем разделе Положения – конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок заказчиком обсуждения с участниками функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

179. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 178 настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в пункте 178 настоящего Положения. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 178 настоящего Положения;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 178 настоящего Положения, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов,

в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников такого конкурса не допускается, комиссия предлагает всем участникам такого конкурса представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями пункта 177 настоящего Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников такого конкурса. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники такого конкурса не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 178 настоящего Положения, должно осуществляться с участниками такого конкурса, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком действующего законодательства Российской Федерации и принятых во исполнение его нормативных правовых актов;

7) после размещения в ЕИС протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 1 или 2 пункта 178 настоящего Положения, любой участник такого конкурса вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе. Такой отказ выражается в непредставлении участником окончательного предложения;

8) участник подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в ЕИС уточненных извещения о проведении

конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Документацией о конкурентной закупке может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 178 настоящего Положения:

а) ко всем участникам такого конкурса предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в таком конкурсе должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 5 пункта 178 настоящего Положения:

а) участники такого конкурса должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники такого конкурса подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник такого конкурса не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

180. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты МСП (далее в настоящем разделе Положения – аукцион в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении такого аукциона должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам такого аукциона предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в таком аукционе должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников такого аукциона квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

181. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником.

182. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП (далее в настоящем разделе Положения – запрос котировок в электронной форме), должна содержать:

1) предложение участника о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями подпункта 3 пункта 238 настоящего

Положения содержит указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

183. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты МСП (далее в настоящем разделе Положения - запрос предложений в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

184. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов МСП осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) требования к обеспечению сохранности денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой закупке;

4) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в ЕИС, на электронной площадке при проведении такой закупки;

5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей действующего законодательства Российской Федерации и принятых во исполнение его нормативных правовых актов.

Перечень операторов, обеспечивающих проведение конкурентных закупок с участием субъектов МСП, утверждается Правительством Российской Федерации.

185. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками путем внесения денежных средств в соответствии с настоящим Положением или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой конкурентной закупке осуществляется участником такой закупки по своему усмотрению. Размер обеспечения заявки не может превышать размер, установленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

186. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки, вносятся участником на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами (далее - специальный банковский счет).

187. Требования к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых участники конкурентных закупок с участием субъектов МСП открывают в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами специальные банковские счета, утверждаются Правительством Российской Федерации.

188. В течение 1 часа с момента окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение 1 часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора электронной площадки. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение 1 часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение 1 часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

189. Участник конкурентной закупки с участием субъектов МСП вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с пунктом 188 Положения.

190. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника заключить договор.

191. Субъекты МСП получают аккредитацию на ЭТП в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

192. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из 2 частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в

электронной форме состоит из 1 части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений, и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

193. В случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в подпункте 5 пункте 178 настоящего Положения, подача дополнительных ценовых предложений проводится на ЭТП в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в ЕИС в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет 3 часа.

194. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

195. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов МСП, установленного в извещении об

осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

2) первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке;

3) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 178 Положения) на участие в них;

б) проведения этапа, предусмотренного подпунктом 5 пункта 178 Положения (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап), а при проведении аукциона в электронной форме – проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене договора с учетом требований пункта 181 Положения.

196. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов МСП, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

197. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС.

198. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в ЕИС протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

199. В течение 1 рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 198 Положения, и вторых частей заявок участников закупки комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

200. Заказчик составляет итоговый протокол и размещает его на ЭТЗП и в ЕИС.

201. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов МСП заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

202. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов МСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

203. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов МСП и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации и принятыми во исполнение него нормативными правовыми актами, хранятся оператором электронной площадки не менее 3 лет.

204. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются на счет:

1) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания итогового протокола;

2) участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

205. Заказчик вправе установить требование к обеспечению исполнения договора. Порядок, условия внесения и размер обеспечения исполнения договора указываются в документации о конкурентной закупке.

Размер обеспечения исполнения договора:

не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

Обеспечение исполнения договора может предоставляться субъектом МСП путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки, являющимся субъектом МСП, в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке.

206. Договор с субъектами МСП заключается в порядке, установленном настоящим Положением, в срок, установленный действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, определяющими порядок осуществления закупок у субъектов МСП.

При осуществлении конкурентных закупок, предусмотренными разделом 12 настоящего Положения, участниками которых могут являться любые лица, в том числе субъекты МСП, срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом МСП, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).

При осуществлении закупки у субъектов МСП срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более

30 календарных дней со дня исполнения обязательств по договору (отдельному этапу договора).

207. Заказчик вправе утвердить программу партнерства с субъектами МСП (далее - программа партнерства).

208. Утвержденная заказчиком программа партнерства, а также требования, предъявляемые к субъектам МСП для участия в такой программе, размещаются на сайте заказчика (www.iert.com.ru), могут размещаться на официальном сайте ОАО «РЖД» (www.rzd.ru).

209. При осуществлении закупки у субъектов МСП и заключении договора с субъектами МСП - участниками программы партнерства заказчик может установить авансирование в размере не менее 30 процентов суммы договора.

210. При осуществлении конкурентных закупок заказчик может предусмотреть требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, а также сведения из единого реестра субъектов МСП или в соответствии с требованиями настоящего Положения декларацию каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом МСП.

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП включается в договоры. При этом в договоре должно быть предусмотрено, что невыполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указанного требования является основанием для расторжения договора заказчиком в одностороннем порядке (отказа от исполнения договора), а поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность за невыполнение такого требования в соответствии с условиями договора.

В документацию о конкурентной закупке, осуществляемой в предусмотренном настоящим пунктом порядке, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору, отдельному этапу договора, заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом МСП в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

По согласованию с заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик)

вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом МСП, с которым заключается или ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом МСП, при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств (в случае если договор субподряда был частично исполнен).

211. При осуществлении закупок среди субъектов МСП или с требованием о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным поставщиком, в следующих случаях:

1) отсутствие сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов МСП в едином реестре субъектов МСП или непредставление указанными лицами декларации;

2) несоответствие сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов МСП, содержащихся в декларации, критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

212. В случае несоответствия сведений о субъекте МСП, содержащихся в декларации, сведениям, содержащимся в едином реестре субъектов МСП, заказчик при осуществлении закупок использует сведения, содержащиеся в едином реестре субъектов МСП.

213. Заказчик вправе по истечении срока приема заявок отменить ограничение относительно участия в закупках только субъектов МСП и осуществить закупку на общих основаниях в случаях, если:

1) субъекты МСП не подали заявки на участие в закупке;

2) заявки всех участников, являющихся субъектами МСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о конкурентной закупке;

3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом МСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о конкурентной закупке;

4) заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, принято решение о том, что договор по результатам закупки не заключается.

Если договор по результатам закупки у субъектов МСП не заключен, заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и ограничение относительно участия в закупках только субъектов МСП, а также осуществить закупку на общих основаниях.

21. Требования к участникам закупки

214. В документации о конкурентной закупке могут устанавливаться обязательные требования к участникам, в том числе:

1) соответствие участников требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение него нормативными правовыми актами в сфере закупочной деятельности к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора;

2) непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, просроченной задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, просроченной задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника судимости за преступления в сфере экономики

(за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

б) обладание участником исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие между участником и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающих 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Иные единые требования к участникам, в том числе квалификационные требования (в зависимости от технических, технологических, функциональных (потребительских) характеристик товаров, работ, услуг), требования, предъявляемые к их безопасности, и/или иные показатели, связанные с определением соответствия участника специальным требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации, нормативными документами заказчика к поставщикам (исполнителям, подрядчикам), устанавливаются в документации о конкурентной закупке и предусматривают:

а) наличие:

финансовых ресурсов для исполнения договора;

на праве собственности или ином законном основании оборудования

и/или других материально-технических ресурсов, необходимых для исполнения договора;

опыта осуществления поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по предмету закупки, стоимость которых составляет не менее чем 20 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении, документации о конкурентной закупке. При этом учитывается стоимость всех поставленных, выполненных, оказанных участником (с учетом правопреемственности) товаров, работ, услуг (по выбору участника) по предмету закупки;

деловой репутации;

необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора;

б) соответствие участников специальным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора.

215. При осуществлении закупок, участниками которых являются любые лица, в том числе субъекты МСП, заказчик вправе:

1) установить требование к субъектам МСП, являющимся участниками такой закупки, о предоставлении в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов МСП, содержащих информацию об участнике, или декларации, в случае отсутствия сведений об участнике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами, в едином реестре субъектов МСП;

2) при заключении договора с участником такой закупки проверить соответствие этого участника критериям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами, на основании сведений из единого реестра субъектов МСП, в том числе в случае, если требование, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, не было установлено.

216. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами.

217. Перечень документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям, предусматривается в документации о конкурентной закупке.

При наличии у заказчика соответствующего обоснования в документацию о конкурентной закупке могут быть включены и иные требования к участникам, не перечисленные в пунктах 214 - 216 настоящего Положения.

218. Не допускается предъявлять к участникам требования, которые не указаны в документации о конкурентной закупке. Требования, предъявляемые к участникам, установленные в документации о конкурентной закупке, применяются в равной степени ко всем участникам.

219. Заказчик вправе:

1) до подведения итогов конкурентной закупки в письменной форме запросить:

а) у участников информацию и документы, необходимые для подтверждения его соответствия, предлагаемых им товаров, работ, услуг требованиям документации о конкурентной закупке. При этом не допускается изменение и/или дополнение заявок участников;

б) у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в заявке участника, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им товаров, работ, услуг требованиям документации о конкурентной закупке;

2) проверять соответствие участников, предлагаемых ими товаров, работ, услуг требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запросов котировок) достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в заявках участников, в том числе закупки, путем получения сведений из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, включая официальные сайты государственных органов, организаций в сети Интернет.

220. Отстранение участника от участия в конкурентной закупке или отказ заказчика от заключения договора с победителем конкурентной закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия обнаружит, что участник не соответствует требованиям, указанным в пунктах 214 - 216 настоящего Положения (при условии их установления в документации о конкурентной закупке), или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

221. При осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, в дополнение к требованиям, указанным в пунктах 214 - 216 настоящего Положения, отстранение участника конкурентной закупки от участия в конкурентной закупке или отказ заказчика от заключения договора с участником конкурентной закупки, в том числе с победителем конкурентной

закупки, осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия обнаружит, что:

- 1) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником, не зарегистрирована;
- 2) предлагаемая таким участником цена лекарственных препаратов превышает их предельную отпускную цену, а от ее снижения при заключении договора участник, в том числе победитель, отказывается.

222. В случае отказа заказчика от заключения договора с участником, в том числе с победителем, по основаниям, предусмотренным пунктами 220 - 221 настоящего Положения, заказчик в течение 3 рабочих дней, следующих за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет и размещает в ЕИС протокол об отказе от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, лице, с которым заказчик отказывается заключить договор, факте, являющемся основанием для такого отказа.

223. Участники имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, и должны быть оформлены в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке.

22. Оценка и сопоставление заявок участников и критерии этой оценки

224. Для оценки и сопоставления заявок участников в документации о конкурентной закупке используются следующие критерии:

- 1) цена договора (цена за единицу товара, работы, услуги);
- 2) качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг;
- 3) квалификация участников;
- 4) расходы на эксплуатацию товаров;
- 5) стоимость жизненного цикла;
- 6) расходы на техническое обслуживание товаров;
- 7) сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 8) срок предоставления гарантии качества товаров, работ, услуг;
- 9) объем предоставления гарантии качества товаров, работ, услуг;
- 10) наличие системы менеджмента качества (оценка по этому критерию осуществляется в обязательном порядке в случае закупки продукции, подлежащей инспекторскому контролю);

11) наличие фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед заказчиком и/или третьими лицами;

12) условия оплаты товаров, работ, услуг (размер аванса, сроки оплаты и т.п.).

Вместо критериев, указанных в подпунктах 1, 4 и 6 настоящего пункта, в документации о конкурентной закупке может быть установлен критерий стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта. При этом по результатам закупки заказчик должен иметь возможность заключать договоры жизненного цикла на основе разработанной методики для закупок инновационной продукции (в том числе взамен традиционной), а также для закупок высокотехнологичной и (или) технически сложной продукции.

В целях оценки и сопоставления заявок заказчик вправе вести реестр неблагонадежных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), а также реестр добросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) заказчика, а также использовать реестры неблагонадежных и(или) добросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), который ведет ОАО «РЖД». Порядок ведения реестров заказчика определяется его нормативными документами.

225. Количество критериев, за исключением случаев проведения квалификационного отбора, аукциона, запроса котировок, должно быть не менее чем 2, одним из которых является цена договора и/или цена за единицу товара, работы, услуги. Значение критерия «цена договора» и/или «цена за единицу товара, работы, услуги» суммарно по всем единицам товаров, работ услуг должно составлять не менее 50 процентов максимального количества баллов (за исключением случаев закупки высокотехнологичной, инновационной, технологически сложной продукции (товаров, работ, услуг), НИОКР).

226. Если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативных правовых актах установлены регулируемые цены (тарифы) на товары, работы, услуги, то заказчик для оценки и сопоставления заявок участников вправе не устанавливать в документации о конкурентной закупке критерий «цена договора».

227. Не допускается осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о конкурентной закупке. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные в документации о конкурентной закупке, применяются в равной степени ко всем заявкам участников.

228. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и

сопоставлении заявок на участие в закупке.

229. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, запросе предложений в порядке и по критериям, изложенным в документации о конкурентной закупке, каждому участнику по каждому лоту, в котором он участвует, устанавливается балльный рейтинг, а по количеству полученных баллов присваивается порядковый номер.

23. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам

230. В документации о конкурентной закупке определяются требования к товарам, работам, услугам, поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам закупки.

231. При определении требований к товарам, работам, услугам учитываются:

1) действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров об обязательной сертификации;

2) необходимость приобретения качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые заказчику потребительские свойства и технические характеристики;

3) обеспечение возможности представления участниками предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий (в том числе электроэнергии, теплоэнергии, трудовых, временных и прочих видов ресурсов), соблюдение поставщиком норм охраны труда, промышленной и экологической безопасности, а также обеспечение безопасности персонала и сохранности имущества заказчика;

4) требования технических, технологических регламентов, установленные законодательством Российской Федерации, а также требования локальных стандартов и нормативных документов заказчика по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, в том числе:

требования к входному контролю используемых поставщиком материалов (при необходимости);

иные требования к качеству и срокам.

232. В требованиях к предмету закупки и иных локальных правовых актах, утверждаемых при закупках программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, а также прав использования такого программного обеспечения, включая временное, указывать на необходимость подачи предложений, предусматривающих только такое программное обеспечение, сведения о котором включены в единый

реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, созданный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами (далее - реестр), за исключением следующих случаев:

1) отсутствие в реестре сведений о программном обеспечении, соответствующем тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке;

2) программное обеспечение, сведения о котором включены в реестр и которое соответствует тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке, неконкурентоспособно (по своим функциональным, техническим и (или) эксплуатационным характеристикам не соответствует установленным заказчиком требованиям к программному обеспечению, планируемому к закупке).

В отношении каждой закупки, к которой применены указанные исключения, публиковать на официальном сайте заказчика в разделе о закупочной деятельности сведения о такой закупке с обоснованием невозможности соблюдения ограничения на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, не позднее 7 календарных дней с даты публикации информации о закупке на официальном сайте заказчика либо на специализированных сайтах в сети Интернет, используемых заказчиком для осуществления закупок.

233. Требования к качеству товаров, работ, услуг подлежат изложению в техническом задании со ссылкой на технические регламенты, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, и документы, разработанные и применяемые в национальной системе стандартизации, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.

234. Требования к качеству выполняемых работ могут быть выражены в достижении объектом капитального строительства (реконструкции) или ремонта (модернизации) определенных технико-экономических показателей и сохранении достигнутых показателей в течение гарантийного срока.

235. Требования к гарантийному сроку товаров, работ, услуг и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию товаров, расходам на эксплуатацию товаров, обязанности осуществления монтажа и наладки товаров, обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товаров, устанавливаются при необходимости.

В случае определения поставщика машин и оборудования в документации о конкурентной закупке при необходимости устанавливаются требования к гарантийному сроку этих товаров и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию, расходам на обслуживание

в течение гарантийного срока, а также к монтажу и наладке. В случае определения поставщика новых машин и оборудования в документации о конкурентной закупке устанавливаются требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика этих товаров и сроку действия такой гарантии. При этом гарантия предоставляется вместе с товаром, срок ее действия должен быть не менее срока действия гарантии производителя этого товара.

Гарантийный срок распространяется на период времени, в течение которого заказчик может извлекать полезные свойства поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) без дополнительных затрат, за исключением затрат, связанных с надлежащей эксплуатацией, и определяется законодательством Российской Федерации.

236. Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), если иное не предусмотрено требованиями к предмету закупки.

237. Не допускается предъявлять к закупаемым товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, которые не указаны в документации о конкурентной закупке. Требования, предъявляемые к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, применяются в равной степени ко всем участникам, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

238. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки. При этом в документации о конкурентной закупке указываются параметры эквивалентности товаров, работ, услуг, сформированные в зависимости от потребности заказчика.

Взаимозаменяемость (эквивалентность) товаров, работ, услуг, предлагаемых участниками, закупаемыми товарами, работами, услугами определяется заказчиком исходя из основных принципов осуществления закупок (раздел 5 настоящего Положения) и требований технического задания, а также с учетом пунктов 58, 59, 61 настоящего Положения на стадии рассмотрения заявок

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком, а также в случаях закупки запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на машины и оборудование;

б) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

в) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

24. Отказ от проведения закупки

239. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

240. В случае отказа от проведения закрытых торгов заказчик обязан возместить приглашенным к участию в закрытых торгах участникам по их требованию реальный ущерб независимо от того, в какой срок после направления приглашения последовал отказ.

241. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 239 настоящего Положения и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с

гражданским законодательством.

242. Заказчик вправе отказаться от проведения предварительного квалификационного отбора с ограничением срока подачи заявок в любой момент до подведения итогов, а от предварительного квалификационного отбора без ограничения сроков подачи заявок - в любой момент, не неся никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

В случае отказа заказчика от предварительного квалификационного отбора без ограничения сроков подачи заявок проведение процедур закупок с ограниченным участием по итогам такого отбора не допускается, за исключением процедур закупок, размещенных в ЕИС до отказа от отбора.

243. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

25. Антидемпинговые меры при осуществлении конкурентных закупок

244. Документацией о конкурентной закупке могут быть предусмотрены антидемпинговые меры при предложении участником цены договора (цены лота), которая ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота) на размер, указанный в документации о конкурентной закупке (далее - демпинговая цена договора).

245. Заказчиком могут применяться следующие антидемпинговые меры:

1) если при участии в закупке участником, с которым заключается договор, предложена демпинговая цена договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

При этом размер обеспечения исполнения договора в документации о конкурентной закупке определяется в соответствии с требованиями пункта 523 настоящего Положения, а в случае осуществления закупки у субъектов МСП в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, а также требованиями пункта 205 настоящего Положения.

Обеспечение исполнения договора в соответствии с настоящим подпунктом предоставляется участником, с которым заключается договор, до его заключения. Участник, не выполнивший это требование, признается уклонившимся от заключения договора;

2) если при участии в закупке участником, с которым заключается договор, предложена демпинговая цена договора, при этом условиями

извещения и документацией о конкурентной закупке не предусмотрено представление обеспечения исполнения договора, к такому участнику может применяться требование об обеспечении исполнения договора. При этом договор заключается только после предоставления участником такого обеспечения исполнения договора в размере, не превышающем 30 процентов начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В случае осуществления закупки у субъектов МСП обеспечения исполнения договора определяется с соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

3) порядок оценки заявок по критерию «цена договора» может устанавливаться отличным для предложений, содержащих демпинговую цену.

При оценке по критерию «цена договора» заявки, содержащие предложение демпинговой цены, не оцениваются в порядке, предусмотренном документацией о конкурентной закупке. Таким заявкам присваивается максимальное количество баллов по критерию в порядке, предусмотренном в документации о конкурентной закупке;

4) требованиями к составу заявки на участие в конкурентной закупке, содержащей предложение о демпинговой цене договора (цене лота), может быть предусмотрено, что в составе такой заявки участник обязан представить обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

В случае осуществления закупки работ, услуг требованиями к составу заявки на участие в конкурентной закупке, содержащей предложение о демпинговой цене договора (цене лота), может быть предусмотрено, что в составе такой заявки участник обязан представить расчет предлагаемой цены договора (цены лота) и ее обоснование.

Обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), расчеты и заключения, указанные в настоящем подпункте, представляются:

участником, предложившим демпинговую цену договора в составе заявки на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений. В случае их непредставления или признания заказчиком предложенной цены договора необоснованной заявка на участие в конкурентной закупке такого участника отклоняется. Указанное решение заказчика фиксируется в протоколе;

участником, предложившим демпинговую цену договора, с которым заключается договор, при направлении заказчику подписанного со своей

стороны проекта договора при проведении аукциона, в том числе в электронной форме. В случае невыполнения таким участником указанного требования он признается уклонившимся от заключения договора. При признании заказчиком предложенной цены договора (цены лота) необоснованной договор с таким участником не заключается, право заключения договора переходит к участнику аукциона, который предложил такую же, как и победитель аукциона, цену договора или предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В этих случаях решение заказчика оформляется протоколом, который размещается в ЕИС не позднее 3 дней со дня подписания;

5) заявки участников, содержащие минимальное и максимальное предложения по цене, могут быть отклонены;

б) в документации о конкурентной закупке может быть предусмотрено требование о страховании рисков неисполнения договора в случае, если участником предложена демпинговая цена.

246. Заказчик отклоняет заявку участника с предложением демпинговой цены договора (цены лота), если по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки обоснования, расчета, заключения заказчик пришел к выводу о том, что снижение цены договора (цены лота) достигается за счет сокращения налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за счет невыполнения требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

247. Комиссия при обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 15 процентов, имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений - отклонить поданное предложение.

248. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора на участника, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, распространяются установленные требования в полном объеме.

26. Эксперты, экспертные организации

249. Заказчики, комиссия, экспертная группа могут в случаях, предусмотренных настоящим Положением, а также в иных случаях (при необходимости), привлекать экспертов и экспертные организации.

250. Эксперт и экспертная организация обязаны уведомить в письменной форме заказчика о допустимости своего участия в проведении экспертизы (в том числе об отсутствии конфликта интересов).

251. Для проведения экспертизы в случаях, предусмотренных настоящим Положением, эксперты и экспертные организации имеют право запрашивать у заказчика, поставщика (исполнителя, подрядчика) дополнительные материалы, относящиеся к предмету экспертизы.

27. Экспертные группы и комиссии

252. Заказчик, в целях проведения процедур закупки, создает коллегиальные органы для проведения процедур закупок, к которым относятся комиссии и экспертные группы. Комиссии и экспертные группы могут создаваться в подразделениях заказчика

253. В состав комиссий, экспертных групп могут включаться как специалисты заказчика, так и привлеченные специалисты.

Экспертные группы рассматривают представленные для участия в конкурентной закупке заявки и подводят итоги несостоявшихся конкурентных закупок, а также представляют предложения на рассмотрение комиссии.

254. Члены экспертной группы и комиссии в случае выявления конфликта интересов должны сообщить иным членам экспертной группы или комиссии о наличии конфликта интересов. Экспертная группа, комиссия принимает решение о порядке рассмотрения заявок участников и подведения итогов конкурентной закупки исходя из регламента работы экспертной группы, комиссии, установленного нормативными документами заказчика.

255. Срок подписания протоколов, итоговых протоколов не может превышать 30 календарных дней, если иное не предусмотрено в документации о конкурентной закупке.

28. Извещение об осуществлении конкурентной закупки

256. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке. Извещение об осуществлении конкурентной закупки формируется в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

257. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны в том числе следующие сведения:

- 1) способ осуществления конкурентной закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии пунктом 238 Положения (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о конкурентной закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о конкурентной закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес ЭТП в информационно- телекоммуникационной сети Интернет (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);

9) иные сведения, определенные настоящим Положением.

В случае проведения многолотовой закупки в извещении об осуществлении конкурентной закупки в отношении каждого лота отдельно указываются предмет и сведения о начальной (максимальной) цене.

258. Извещение об осуществлении конкурентной закупки размещается в ЕИС вместе с документацией о конкурентной закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме).

259. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о закупке не позднее срока, установленного настоящим Положением для конкретной закупки.

260. Заказчик размещает внесенные в извещение об осуществлении конкурентной закупки изменения в ЕИС не позднее 3 дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке,

установленного настоящим Положением.

29. Документация о конкурентной закупке

261. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о конкурентной закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о конкурентной закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения

договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

- б) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
- 9) требования к участникам такой закупки;
- 10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о конкурентной закупке;
- 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 15) описание предмета такой закупки в соответствии пунктом 238 Положения;
- 16) иные сведения, определенные настоящим Положением.

Документация о конкурентной закупке может при необходимости содержать сведения в зависимости от способа закупки, предмета закупки, потребностей заказчика, о возможности выбора нескольких победителей в рамках одной процедуры закупки (одного лота) с целью распределения общего объема закупаемых товаров, работ, услуг в равных или иных долях между победителями в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением и в порядке, предусмотренном документацией о конкурентной закупке.

Сведения, содержащиеся в документации о конкурентной закупке, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

262. Заказчик не предоставляет документацию о конкурентной закупке по запросу участника. Документация о конкурентной закупке размещается в ЕИС, находится в ней в свободном доступе и может быть использована участником в любое время с момента размещения.

263. Заказчик вправе опубликовать документацию о конкурентной закупке в любых средствах массовой информации или разместить эту документацию на сайтах в сети Интернет при условии, что такое опубликование или размещение осуществляется наряду с предусмотренным настоящим Положением.

264. Предоставление документации о конкурентной закупке до опубликования извещения об осуществлении конкурентной закупки не допускается.

265. Участник вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном настоящим Положением, извещением и (или) документацией о конкурентной закупке письменный запрос на разъяснение извещения и (или) документации о конкурентной закупке в сроки, установленные в документации о конкурентной закупке. Запрос юридического лица оформляется на фирменном бланке участника (при наличии) и подписывается уполномоченным лицом участника. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки, электронной почты, указанной в документации о конкурентной закупке, с подтверждением получения. Заказчик обязан дать разъяснения, оформленные в соответствии с требованиями настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса, и разместить их в ЕИС, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

266. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос участника принять решение о внесении изменений в документацию о конкурентной закупке не позднее срока, установленного настоящим Положением.

Заказчик публикует внесенные изменения в ЕИС не позднее 3 дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений в документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет конкурентной закупки и существенные условия проекта договора.

30. Порядок подачи, изменения и отзыва заявки

267. Заявки представляются по форме и в порядке, в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении и документации о конкурентной закупке.

268. Заказчик вправе с помощью средств ЭТЗП вести банк данных участников. Участники вправе с помощью средств ЭТЗП направлять документы, подтверждающие соответствие обязательным требованиям, а также иные документы, подтверждающие правоспособность и добросовестность участника.

Заказчик рассматривает представленные участником документы и в случае их соответствия предъявляемым требованиям включает сведения об участнике в банк данных.

Участники, сведения о которых включены в банк данных, имеют право предоставить сокращенный перечень документов в составе заявок на участие в отдельных категориях процедур закупок.

Участники, сведения о которых включены в банк данных, ежегодно должны подтверждать соответствие установленным требованиям. Правила работы банка данных, в том числе категории закупок, при проведении которых допускается использование банка данных, требования, предъявляемые к участникам, перечень документов, порядок их оформления, замены, отзыва, сроки рассмотрения представленных документов, а также порядок подтверждения соответствия установленным требованиям указываются в правилах ведения банка данных, размещенных на ЭТЗП.

Участник, сведения о котором не включены в банк данных, представляет заявку в общем порядке, предусмотренном документацией о конкурентной закупке.

269. Требовать от участника иные документы и информацию, за исключением указанных в документации о конкурентной закупке, приглашении к участию, не допускается.

270. В случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

271. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до

предусмотренных извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Если участник подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника по лоту отклоняются.

272. Заявки оформляются на русском языке. Вся переписка, связанная с проведением закупки, ведется на русском языке, если иное не предусмотрено документацией о конкурентной закупке, приглашением к участию. В случае если для участия в закупке иностранному лицу потребуется извещение и документация о конкурентной закупке, приглашение к участию на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иное не установлено в документации о конкурентной закупке, приглашении к участию.

273. Заявки действуют в течение срока, установленного извещением и документацией о конкурентной закупке, приглашении к участию. До истечения этого срока заказчик вправе предложить участникам продлить срок действия и обеспечения заявок. Участники вправе отклонить такое предложение заказчика, не утрачивая права на обеспечение заявок. В случае отказа участника от продления срока действия заявки ему возвращается обеспечение заявки в порядке, установленном настоящим Положением, а заявка отклоняется от участия в закупке.

274. Участник вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом требований настоящего Положения. В этом случае участник не утрачивает право на предоставленное обеспечение заявки, если иное не предусмотрено документацией о конкурентной закупке. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке. В случае изменения заявки датой подачи заявки на участие в конкурентной закупке считается дата подачи последних изменений.

275. Основанием для отказа в приеме заявки является истечение срока подачи заявок и/или несоответствие конверта с заявкой требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке.

276. На конверте указываются наименование и номер закупки, на участие в которой подается заявка, номер лота, а также наименование и адрес участника.

277. Заказчик принимает конверты с заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, либо незапечатанных конвертов, до истечения срока подачи заявок.

278. По истечении срока подачи заявок конверты с заявками не принимаются. Конверт с заявкой, полученный заказчиком по истечении срока

подачи заявок по почте, не вскрывается и не возвращается.

279. Каждый конверт с заявкой, поступивший в установленный срок, принимается заказчиком в соответствии с условиями, предусмотренными документацией о конкурентной закупке.

31. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки и по ее итогам

280. Протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

281. Итоговый протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в

закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

32. Запрет на проведение переговоров с участником закупки

282. Проведение заказчиком и членами экспертных групп и комиссий переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в закупке, в том числе заявки, поданной этим участником, не допускается до выявления победителя закупки, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

33. Обеспечение заявок при осуществлении конкурентной закупки

283. При проведении конкурентной закупки заказчик вправе установить требования к обеспечению заявок. При этом в документации о конкурентной

закупке заказчиком могут быть указаны размер обеспечения заявок и иные требования к обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок предусмотрен заказчиком). Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником путем внесения денежных средств или банковской гарантией или иным способом, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами. Выбор способа обеспечения заявки на участие в процедуре осуществляется участником из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о конкурентной закупке.

284. Требование обеспечения заявок на участие в закупке не устанавливается, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о конкурентной закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

285. Банковская гарантия для обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке должна быть выдана банком, отвечающим требованиям, изложенным в документации о конкурентной закупке. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, не может быть меньше срока, указанного в документации о конкурентной закупке. Банковская гарантия должна содержать условия и соответствовать требованиям, изложенным в документации о конкурентной закупке (в извещении о проведении запроса котировок).

286. Требование об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке в равной мере относится ко всем участникам.

287. В случае если участником в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о конкурентной закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

288. Возврат участнику обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке не производится в следующих случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, в том числе:

- 1) уклонение или отказ участника от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об

осуществлении закупки, документации о конкурентной закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

289. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, возвращаются на счет участника в течение 7 рабочих дней, если иное не предусмотрено настоящим Положением, с даты наступления одного из следующих случаев:

- 1) после принятия решения об отказе от проведения конкурентной закупке - всем участникам, подавшим заявки;
- 2) после отзыва участником заявки на участие в конкурентной закупке до окончания срока подачи заявок - такому участнику;
- 3) после отказа участника от продления срока действия заявки на участие в процедуре - такому участнику;
- 4) после вскрытия заявок - лицу, не представившему заявку, на основании подписанного уполномоченным представителем такого лица письменного обращения, в котором должны быть указаны реквизиты счета для перечисления денежных средств;
- 5) после получения заявки на участие в конкурентной закупке после окончания срока подачи заявок - участникам, которые подали эти заявки;
- 6) после размещения итогового протокола – участнику, который не стал победителем;
- 7) после заключения договора - победителю, участнику, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор.

290. Банковская гарантия возвращается заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту в случаях, указанных в пункте 289 настоящего Положения, взыскание по ней не производится.

34. Условия банковской гарантии

291. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна как минимум содержать:

- 1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику;
- 2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;
- 3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;
- 4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на

счет, на котором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия банковской гарантии в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке.

292. Иные требования к банковской гарантии, ее форме и условиям могут устанавливаться документацией о конкурентной закупке.

293. Запрещается включать в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

294. Основанием для отказа в принятии заказчиком банковской гарантии является несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в пунктах 291 и 292 настоящего Положения, и иным условиям, установленным в документации о конкурентной закупке.

35. Извещение о проведении открытого конкурса

295. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

296. В извещении о проведении открытого конкурса указывается информация, предусмотренная разделом 28 настоящего Положения.

В извещении о проведении открытого конкурса заказчик может указывать дополнительную информацию (при необходимости).

297. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за 1 день до дня окончания срока подачи конкурсных заявок.

36. Конкурсная документация

298. Конкурсная документация должна содержать сведения, предусмотренные разделом 29 настоящего Положения, а также может содержать:

1) требования, предъявляемые к сроку предоставления гарантий качества и (или) объему товаров, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

2) порядок и срок отзыва конкурсных заявок, порядок их возврата (в том числе поступивших после окончания срока их подачи), порядок внесения изменений в заявки;

3) информацию о праве участника запросить разъяснение конкурсной документации, изменить или отозвать конкурсную заявку до окончания срока их подачи;

4) срок действия конкурсных заявок;

5) требования о внесении обеспечения конкурсной заявки и сведения о размере, порядке и сроках его внесения (при необходимости);

6) фамилию, имя, отчество, должность и адрес одного или нескольких должностных лиц заказчика, участвующих в подготовке и проведении открытого конкурса;

7) разъяснение о праве заказчика вносить изменения в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию;

8) порядок внесения изменений в конкурсную документацию;

9) информацию о праве заказчика отказаться от проведения открытого конкурса в порядке, установленном разделом 24 настоящего Положения, и срок отказа;

10) информацию об отклонении конкурсной заявки, не соответствующей требованиям, изложенным в конкурсной документации;

11) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления и возврата (если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора);

12) срок, в течение которого стороны должны подписать договор. В случае уклонения одной из сторон от заключения договора другая сторона вправе обратиться в суд с требованиями о понуждении заключить договор и о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения;

13) проект заключаемого по результатам закупки договора, являющегося неотъемлемой частью извещения и конкурсной документации (при проведении конкурса по нескольким лотам к конкурсной документации может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия по каждому лоту);

14) место, дату и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

15) информацию о валюте, используемой для формирования цены договора (цены лота) и расчетов с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), и порядок применения официального курса иностранной валюты к российскому рублю, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора;

16) иную информацию в зависимости от предмета закупки и требований (при необходимости).

299. Заказчик обязан ответить на запрос о разъяснении конкурсной документации, оформленный и направленный в соответствии с требованиями раздела 29 настоящего Положения, в случае его получения не позднее чем за 3

рабочих дня до окончания срока подачи заявок. Разъяснения предоставляются в письменной форме.

300. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос участника принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 1 день до дня окончания срока подачи конкурсных заявок.

37. Порядок подачи конкурсных заявок

301. Конкурсная заявка оформляется и подается в соответствии с разделом 30 настоящего Положения.

302. Конкурсная заявка должна содержать всю указанную в конкурсной документации информацию и документы. В случае наличия таких требований в документации в составе заявки должны быть представлены:

1) наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

2) информация о функциональных и качественных характеристиках (потребительских свойствах) поставляемого товара, качестве выполняемых работ, оказываемых услуг и иная информация об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора (цене лота) и порядке оплаты (в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если таковые установлены);

3) документы (копии документов), подтверждающие соответствие участников установленным требованиям конкурсной документации и условиям допуска к участию в открытом конкурсе:

а) документы, подтверждающие внесение обеспечения конкурсной заявки (если в извещении о проведении открытого конкурса содержится такое требование);

б) документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, предусмотренным разделом 21 настоящего Положения;

в) документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг, предлагаемых участником в конкурсной заявке, требованиям технического задания;

4) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего конкурсную заявку, за исключением случаев, когда заявка участника подписывается электронной подписью.

Иные требования к составу документов и информации, включаемых в конкурсную заявку, а также порядок оформления конкурсных заявок устанавливаются конкурсной документацией.

303. Заказчик обеспечивает сохранность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с конкурсными заявками и обеспечивает рассмотрение содержания конкурсных заявок только после вскрытия конвертов. Лица, осуществляющие хранение конвертов с конкурсными заявками, не вправе допускать повреждение этих конвертов и осуществлять открытие доступа к конкурсным заявкам до момента вскрытия конвертов.

304. Конфиденциальность сведений, предоставленных в составе заявок на участие в конкурсе в электронной форме обеспечивается в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнения его нормативными правовыми актами.

38. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками

305. Конверты с конкурсными заявками вскрываются публично во время, месте, в порядке, которые указаны в конкурсной документации.

306. Участники, представившие конкурсные заявки в установленном порядке, могут присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками.

307. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам, подавшим конкурсные заявки, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками. Полномочия представителей участников подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и принятыми во исполнения его нормативными правовыми актами.

308. В случае установления факта подачи одним участником двух и более конкурсных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником конкурсные заявки не отозваны, все конкурсные заявки этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются.

309. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками объявляется:

- 1) наименование участника;
- 2) сведения, изложенные в предложении участника, используемые для оценки заявок;
- 3) иная информация (при необходимости).

Заказчик может проводить аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

310. По итогам вскрытия заявок оформляется протокол, который

содержит:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае его признания таковым;
- 4) иные сведения (если необходимо).

При вскрытии конвертов с заявками рассмотрение заявок по существу, их оценка и сопоставление не проводится.

В случае, если на участие в конкурсе не подано ни одной конкурсной заявки, по итогам вскрытия заявок оформляется итоговый протокол, в котором указывается, что конкурс признан несостоявшимся.

39. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок

311. Срок рассмотрения и оценки конкурсных заявок не может превышать 30 дней с даты вскрытия заявок, если иное не установлено конкурсной документацией. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки конкурсных заявок, срок подведения итогов конкурса, но не более чем на 20 рабочих дней, если иное не установлено конкурсной документацией. При этом заказчик размещает соответствующее уведомление в ЕИС в течение 3 дней с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки конкурсных заявок.

312. Участник не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

1) непредставления определенных конкурсной документацией документов и/или предоставления информации об участнике или о товарах, работах, услугах, закупка которых осуществляется, не соответствующей действительности;

2) несоответствия участника предусмотренным конкурсной документацией требованиям;

3) невнесения обеспечения конкурсной заявки (если конкурсной документацией это установлено);

4) несоответствия конкурсной заявки требованиям конкурсной документации, в том числе если:

конкурсная заявка не соответствует форме, установленной конкурсной документацией, не содержит документов и иной информации согласно требованиям конкурсной документации;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями конкурсной документации);

предложение о цене договора (цене лота) и/или единицы товара, работы,

услуги превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота) и/или начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги (если такая цена установлена);

лица, выступающие на стороне одного участника, подали заявку на участие в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника;

5) отказа участника от продления срока действия конкурсной заявки и ее обеспечения.

313. Заказчик рассматривает конкурсные заявки участников на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации, а также оценивает и сопоставляет конкурсные заявки с порядком и критериями, установленными конкурсной документацией.

Иная информация о рассмотрении конкурсных заявок не подлежит разглашению.

314. По результатам рассмотрения конкурсных заявок заказчик принимает решение о допуске (об отказе в допуске) участника к участию в открытом конкурсе.

315. Заказчик может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в конкурсной заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников конкурса) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо участника при рассмотрении и оценке конкурсных заявок.

316. Заказчик вправе допустить участника к участию в конкурсе в случае, если участник или его конкурсная заявка не соответствуют требованиям конкурсной документации, но выявленные недостатки носят формальный характер и не влияют на содержание и условия заявки на участие в конкурсе, а также на условия исполнения договора и не влекут рисков неисполнения обязательств, принятых таким участником в соответствии с его конкурсной заявкой.

317. Если в конкурсной заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.

Если в конкурсной заявке имеются арифметические ошибки при отражении цены единицы каждого товара, работы, услуги и/или стоимости предложения (цены договора (лота), заявка такого участника отклоняется.

При наличии иных арифметических ошибок в конкурсной заявке заказчик может принять решение о ее отклонении.

Если имеются расхождения в цене предлагаемых участником товаров, работ, услуг, указанной в техническом предложении участника и указанной на ЭТП (в случае проведения конкурса в электронной форме), то к рассмотрению принимается цена, указанная в техническом предложении участника.

318. В ходе рассмотрения конкурсных заявок заказчик вправе затребовать от участников разъяснения положений конкурсных заявок. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа конкурсной заявки, включая изменение коммерческих условий конкурсной заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, платежа или иных коммерческих условий) или технических условий конкурсной заявки (перечня предлагаемых товаров, работ, услуг, их технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы об изменении или предоставлении отсутствующего обеспечения конкурсной заявки.

319. Оценка конкурсных заявок осуществляется по критериям, установленным конкурсной документацией.

320. Участники или их представители не могут участвовать в оценке конкурсных заявок.

321. На основании результатов оценки конкурсных заявок в порядке и по критериям, изложенным в конкурсной документации, каждому участнику по каждому лоту, в котором он участвует, присваивается порядковый номер.

В случае если в нескольких конкурсных заявках содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок, содержащих такие же условия.

322. По итогам рассмотрения и оценки конкурсных заявок заказчик составляет протокол, который подписывается ответственными представителями заказчика и представляется на рассмотрение комиссии.

Если при рассмотрении конкурсных заявок только один участник допущен к участию в конкурсе, оценка заявки не осуществляется.

323. Комиссия, рассмотрев конкурсные заявки и представленные материалы, принимает решение о победителе открытого конкурса. По результатам рассмотрения комиссией оформляется итоговый протокол.

324. Если при рассмотрении конкурсных заявок ни один из участников не допущен к участию в конкурсе, оценка заявок не осуществляется. По итогам рассмотрения заявок составляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании конкурса несостоявшимся.

325. Победителем открытого конкурса признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями, порядком оценки и сопоставления заявок, которые указаны в конкурсной документации.

40. Заключение договора по результатам открытого конкурса

326. Договор заключается на условиях и по цене, указанных в конкурсной документации и в конкурсной заявке победителя или участника, с которым заключается договор, или, с согласия таких лиц, на условиях более выгодных для заказчика в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

327. Договор заключается после предоставления победителем или участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора (если требование предоставления обеспечения установлено при осуществлении закупки).

328. Если победитель открытого конкурса уклонился от подписания договора либо не предоставил в установленные конкурсной документацией сроки надлежащего обеспечения исполнения договора, он признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае заказчик вправе заключить договор с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

329. Если заказчик отказался от заключения договора с победителем в порядке, предусмотренном пунктом 220 настоящего Положения, в связи с тем, что победитель не соответствует требованиям, указанным в документации о конкурентной закупке, и (или) предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия таким требованиям, заказчик вправе заключить договор с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

41. Последствия признания открытого конкурса несостоявшимся

330. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

- 1) на участие в конкурсе не подано ни одной конкурсной заявки;
- 2) на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка;
- 3) по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в конкурсе допущен один участник;
- 4) по итогам рассмотрения конкурсных заявок ни один из участников не допущен к участию в конкурсе;
- 5) победитель конкурса или участник конкурса, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, уклоняется от заключения договора.

331. Если открытый конкурс признан несостоявшимся вследствие поступления конкурсной заявки от одного участника, а также если к участию в открытом конкурсе допущен один участник, с таким участником может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами заказчика. Цена заключаемого договора не может превышать цену, указанную в конкурсной заявке участника.

Цена договора, заключаемого с единственным участником конкурса, определяется в порядке, установленном заказчиком. При этом если цена договора снижена заказчиком по сравнению с ценой, предложенной единственным участником конкурса в заявке на участие в конкурсе, договор заключается при согласии такого участника.

332. Если открытый конкурс признан несостоявшимся и заказчиком в соответствии с пунктом 331 настоящего Положения не принято решение о заключении договора, заказчик вправе объявить новый конкурс или осуществить закупку другим способом. Выбор иного способа осуществляется исходя из условий его применения, предусмотренных настоящим Положением.

42. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием

333. Конкурс с ограниченным участием проводится в порядке, предусмотренном разделами 17 и 35 - 41 настоящего Положения, с учетом требований настоящего раздела.

334. Заказчик обязан не менее чем за 15 дней до окончания срока подачи конкурсных заявок разослать участникам, прошедшим предварительный квалификационный отбор, извещение о проведении конкурса с ограниченным участием и конкурсную документацию.

335. Извещение о проведении конкурса с ограниченным участием и конкурсная документация могут направляться с использованием любых средств связи при условии подтверждения получения извещения, в том числе в электронной форме. Извещение о проведении конкурса с ограниченным участием и конкурсная документация размещаются в ЕИС.

336. Конкурсная заявка должна содержать всю указанную в конкурсной документации информацию и документы. В случае наличия таких требований в документации в составе заявки должны быть представлены:

1) наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

2) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего конкурсную заявку за исключением случаев, когда заявка участника подписывается электронной подписью;

3) информация о потребительских свойствах, функциональных и качественных характеристиках закупаемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг и иная информация об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора (цене лота). В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, должны быть представлены копии документов,

подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если таковые установлены, и иные документы, предусмотренные конкурсной документацией.

337. Заказчик в течение 3 рабочих дней после окончания срока подачи конкурсных заявок, если иной срок не указан в конкурсной документации, вскрывает конверты и рассматривает конкурсные заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным в конкурсной документации.

43. Особенности проведения двухэтапного конкурса

338. Двухэтапный конкурс проводится в порядке, указанном в разделах 35 - 41 настоящего Положения, с учетом требований настоящего раздела.

339. При проведении двухэтапного конкурса на первом его этапе участники обязаны представить первоначальные конкурсные заявки, содержащие документы и информацию, предусмотренные документацией о конкурентной закупке. В случае наличия таких требований в документации о закупке в составе заявки должны быть представлены:

1) наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

2) документы (копии документов), подтверждающие соответствие участников требованиям конкурсной документации и условиям допуска к участию в двухэтапном конкурсе:

а) документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, предусмотренным разделом 21 настоящего Положения;

б) документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг, предлагаемых участником в конкурсной заявке, требованиям технического задания (в случае указания на необходимость их представления в конкурсной документации);

3) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего конкурсную заявку, за исключением случаев, когда заявка участника подписывается электронной подписью.

Иные требования к составу документов и информации, включаемых в первоначальную конкурсную заявку, могут устанавливаться конкурсной документацией.

Предложение о цене договора (цене лота) не включается в состав первоначальной конкурсной заявки.

Требования по обеспечению конкурсной заявки на первом этапе не устанавливаются.

340. Если на участие в первом этапе двухэтапного конкурса не подано ни одной конкурсной заявки оформляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании конкурса несостоявшимся.

341. На первом этапе двухэтапного конкурса после рассмотрения первоначальных конкурсных заявок заказчик проводит с участниками, подавшими первоначальные конкурсные заявки и допущенными к участию в закупке, обсуждения содержащихся в этих заявках предложений в отношении предмета и других условий закупки. При обсуждении предложения каждого участника двухэтапного конкурса заказчик обязан обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса.

342. Срок проведения первого этапа двухэтапного конкурса не может превышать 30 дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными конкурсными заявками, если иное не установлено конкурсной документацией.

343. Результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются в протоколе.

344. По результатам первого этапа двухэтапного конкурса, зафиксированным в протоколе, заказчик вправе уточнить условия закупки, а именно:

1) любое требование к указанным в конкурсной документации функциональным, техническим, качественным или эксплуатационным характеристикам объекта закупки. При этом заказчик вправе дополнить указанные характеристики новыми;

2) любой указанный в конкурсной документации критерий оценки заявок на участие в конкурсе. При этом заказчик вправе дополнить указанные критерии новыми только в той мере, в какой это требуется для изменения функциональных, технических, качественных или эксплуатационных характеристик предмета закупки;

3) иные условия.

О любом уточнении, внесенном в конкурсную документацию, заказчик сообщает допущенным участникам двухэтапного конкурса в приглашениях о представлении окончательных конкурсных заявок. Указанные уточнения отражаются в конкурсной документации, размещенной в ЕИС, в день направления приглашений.

345. Срок подачи окончательных конкурсных заявок устанавливается в приглашениях о представлении окончательных конкурсных заявок, но не может быть менее 10 дней, если иное не установлено конкурсной документацией.

346. На втором этапе двухэтапного конкурса комиссия предлагает всем допущенным участникам, принявшим участие в первом этапе, представить окончательные конкурсные заявки с указанием цены договора (цены лота) с

учетом уточненных условий закупки. При этом заказчиком при необходимости устанавливается требование об обеспечении указанных заявок.

347. Участник двухэтапного конкурса, принявший участие в первом этапе, вправе отказаться от участия во втором этапе двухэтапного конкурса.

348. Окончательные конкурсные заявки на участие в двухэтапном конкурсе подаются допущенными участниками первого этапа двухэтапного конкурса, рассматриваются и оцениваются комиссией в соответствии с требованиями настоящего Положения о проведении открытого конкурса в сроки, установленные в документации.

349. Двухэтапный конкурс признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на первый или второй этап двухэтапного конкурса не подано ни одной конкурсной заявки, подана только одна первоначальная или окончательная заявка, по итогам рассмотрения первоначальных конкурсных заявок к участию в конкурсе не допущен ни один или допущен один участник; все окончательные конкурсные заявки признаны несоответствующими конкурсной документации; только одна окончательная конкурсная заявка признана соответствующей конкурсной документации, а также в случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора.

44. Особенности проведения конкурсов в электронной форме

350. Открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием и двухэтапный конкурс в электронной форме проводятся в порядке, указанном в разделах 17, 18, 35 - 41 настоящего Положения с учетом требований настоящего раздела.

351. При выборе способа обеспечения заявки в форме банковской гарантии участник должен предоставить оригинал банковской гарантии (если требование об обеспечении заявки установлено конкурсной документацией). Оригинал банковской гарантии может быть представлен в бумажной форме или в электронной форме с помощью функционала ЭТЗП при наличии технической возможности. В случае если банковская гарантия направлена почтовым отправлением и получена после даты вскрытия заявок, такая банковская гарантия считается представленной, если отправлена до окончания срока подачи заявки и получена до даты рассмотрения заявок, указанных в конкурсной документации. Подтверждением даты отправления является дата, указанная в штампе или квитанции почтового отправления. Подтверждение получения документа о внесении обеспечения осуществляется в порядке, установленном документацией о конкурентной закупке.

352. Переписка, связанная с проведением конкурсов в электронной

форме, ведется в электронной форме с помощью программно-аппаратных средств ЭТЗП.

353. При проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме заказчик направляет извещение о его проведении организациям, прошедшим предварительный квалификационный отбор с помощью программно-аппаратных средств ЭТЗП.

354. Участники направляют запрос на разъяснение положений извещения о закупке и (или) конкурсной документации с помощью программно-аппаратных средств ЭТЗП. Разъяснения размещаются в порядке, предусмотренном в разделе 29 настоящего Положения, а также на электронной площадке.

355. Изменения, вносимые в конкурсную документацию, помимо публикации в ЕИС в порядке, изложенном в разделе 4 настоящего Положения, публикуются на электронной площадке.

356. По истечении срока подачи конкурсных заявок конкурсные заявки не принимаются.

357. Конкурсные заявки вскрываются на ЭТЗП в срок, указанный в конкурсной документации. Заказчик составляет протокол и размещает его в ЕИС в срок, не превышающий 3 дней с даты подписания протокола.

358. Участник может быть не допущен к участию в открытом конкурсе, проводимом в электронной форме, по основаниям, указанным в разделе 39 настоящего Положения, в том числе если документы в составе конкурсной заявки не подписаны должным образом (для электронных документов - не подписаны электронной подписью, сертификат ключа электронной подписи просрочен или отозван, электронная подпись неверна).

45. Извещение о проведении открытого аукциона

359. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за 15 дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

360. К порядку опубликования извещения о проведении открытого аукциона, составу извещения, внесению изменений в извещение и размещению изменений в извещение, продлению срока подачи аукционных заявок (в случае внесения изменений в извещение) применяются положения разделов 28 и 35 настоящего Положения, если документацией о конкурентной закупке не предусмотрено иное.

46. Аукционная документация

361. К составу аукционной документации, порядку ее представления и

разъяснения, внесению изменений в аукционную документацию, продлению срока подачи аукционных заявок (в случае внесения изменений в аукционную документацию) применяются положения разделов 29 и 36 настоящего Положения с учетом требований настоящего раздела, если документацией о закупке не предусмотрено иное.

362. В состав аукционной документации дополнительно включается следующая информация:

- 1) величина понижения начальной цены договора (цены лота) - «шаг аукциона»;
- 2) место, дата и время проведения аукциона.

В аукционной документации не указываются критерии и порядок оценки аукционных заявок.

363. В состав аукционной документации не включается информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с аукционными заявками.

47. Порядок подачи аукционных заявок

364. К форме, оформлению, порядку представления, составу аукционных заявок, изменению и отзыву таких заявок применяются положения разделов 29 и 36 настоящего Положения.

365. В состав аукционной заявки не включается предложение о цене договора (цене лота).

48. Вскрытие конвертов с аукционными заявками

366. При проведении аукциона вскрытие заявок не проводится. Протокол не составляется.

Если на участие в аукционе не подано ни одной аукционной заявки, по окончании срока подачи заявок формируется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании аукциона несостоявшимся.

49. Рассмотрение аукционных заявок

367. Срок рассмотрения аукционных заявок не может превышать 20 дней с даты окончания срока подачи аукционных заявок, если иное не предусмотрено аукционной документацией.

368. К продлению срока подачи аукционных заявок, к условиям отказа в допуске к участию в аукционе, к праву заказчика запросить у государственных учреждений и организаций, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия товаров, работ,

услуг, предлагаемых в аукционной заявке, предъявляемым требованиям, изложенным в аукционной документации, к действиям заказчика (по результатам рассмотрения аукционных заявок) применяются положения раздела 38 настоящего Положения с учетом требований настоящего раздела.

369. В случае продления срока рассмотрения заявок на участие в аукционе заказчик может установить новую дату проведения аукциона. Уведомление о продлении срока подачи аукционных заявок и дате проведения аукциона заказчик размещает в ЕИС в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

370. По итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе заказчик составляет протокол.

Если по итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе к участию в открытом аукционе не допущен ни один участник, аукцион признается несостоявшимся. Соответствующая информация указывается в итоговом протоколе.

50. Порядок проведения открытого аукциона

371. Открытый аукцион проводится заказчиком в присутствии членов комиссии, участников открытого аукциона или их представителей не позднее 5 календарных дней со дня размещения протокола по итогам процедуры рассмотрения аукционных заявок, если иное не предусмотрено аукционной документацией.

372. Заказчик обязан обеспечить участникам открытого аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в открытом аукционе и предоставить им доступ к месту его проведения. Полномочия представителей участников подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

373. Открытый аукцион проводится путем снижения на «шаг аукциона» начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении или документации о проведении открытого аукциона.

374. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если иное не установлено в аукционной документации. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников открытого аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, заказчик обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

375. Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

1) заказчик непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует явившихся на открытый аукцион участников или их представителей и выдает им пронумерованные карточки;

2) открытый аукцион начинается в час, указанный в извещении о его проведении, с объявления о начале проведения аукциона, предмете договора, начальной (максимальной) цене договора (цене лота), «шаге аукциона», об участниках аукциона, которые не явились на аукцион;

3) участник открытого аукциона после объявления начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора (цены лота), сниженной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 374 настоящего Положения, поднимает карточку, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) заказчик объявляет номер карточки участника открытого аукциона, который поднял ее первым после объявления начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора (цены лота), сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 374 настоящего Положения, и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления заказчиком цены договора (цены лота) ни один из участников не поднял карточку. В этом случае заказчик объявляет об окончании проведения открытого аукциона, называет последнее и предпоследнее предложения о цене договора (цене лота), номер карточки победителя открытого аукциона и участника открытого аукциона, сделавшего предпоследнее предложение.

376. При проведении открытого аукциона заказчик ведет протокол.

51. Заключение договора по результатам открытого аукциона

377. Договор заключается заказчиком на условиях, указанных в аукционной документации и аукционной заявке победителя открытого аукциона или участника, с которым заключается договор или, с согласия таких лиц на условиях более выгодных для заказчика.

Договор заключается по цене, предложенной победителем открытого аукциона, или по цене, предложенной участником, с которым заключается договор, за исключением случаев предусмотренных настоящим Положением.

378. Договор заключается после предоставления победителем открытого аукциона или участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора (если требование предоставления такого обеспечения установлено при осуществлении закупки).

379. Если победитель открытого аукциона уклонился от подписания договора, либо не представил в установленные аукционной документацией сроки надлежащего обеспечения исполнения договора, он признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае заказчик вправе заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (цене лота). При этом заключение договора для участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), является обязательным, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

Если заказчик отказался от заключения договора с победителем в связи с тем, что победитель не соответствует требованиям, указанным в аукционной документации, и (или) предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия таким требованиям в порядке, предусмотренном пунктом 220 настоящего Положения, заказчик вправе заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (цене лота).

52. Последствия признания открытого аукциона несостоявшимся

380. Открытый аукцион признается несостоявшимся в случае если:

- 1) на участие в открытом аукционе не подано ни одной аукционной заявки;
- 2) на участие в открытом аукционе подана одна аукционная заявка;
- 3) по итогам рассмотрения аукционных заявок к участию в открытом аукционе допущен один участник;
- 4) ни один из участников не допущен к участию в открытом аукционе;
- 5) на открытый аукцион явился один участник (за исключением аукциона в электронной форме);
- 6) на открытый аукцион не явился ни один из участников (за исключением аукциона в электронной форме);
- 7) в ходе проведения открытого аукциона не поступили предложения о более низкой цене договора (цене лота), чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления последнего предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения с более низкой ценой договора.

381. Если открытый аукцион признан несостоявшимся вследствие поступления аукционной заявки от одного участника, с таким участником (при условии, что он будет допущен к участию в аукционе и его аукционная заявка соответствует требованиям, изложенным в аукционной документации), а также с единственным допущенным к аукциону участником, с участником, который

один явился на аукцион, может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами заказчика. Цена заключаемого договора не может быть выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Цена договора, заключаемого с единственным участником аукциона, определяется в порядке, установленном заказчиком. При этом если цена договора снижена заказчиком по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), договор заключается при согласии такого участника.

382. Если открытый аукцион признан несостоявшимся, заказчик вправе объявить новый аукцион или осуществить закупку другим способом. Выбор другого способа осуществляется исходя из условий применения такого способа, предусмотренных настоящим Положением.

53. Особенности проведения аукциона с ограниченным участием

383. Аукцион с ограниченным участием проводится в порядке, предусмотренном разделами 45 - 52 настоящего Положения.

54. Особенности проведения открытого аукциона в электронной форме

384. Организация и проведение открытого аукциона в электронной форме осуществляются в соответствии с разделами 18, 45 - 52 настоящего Положения в части, не противоречащей настоящему разделу.

385. Открытый аукцион проводится в «личном кабинете» участника на ЭТП путем снижения в пределах «шага аукциона» начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При проведении аукциона в электронной форме шаг аукциона составляет от 0,5 % до 5 % начальной (максимальной) цены договора.

386. Открытый аукцион в электронной форме проводится в следующем порядке:

- 1) открытый аукцион начинается в дату и время, указанные в извещении о его проведении;
- 2) регистрационные номера участникам присваивает ЭТП;
- 3) участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах шага аукциона. Участник вправе подать предложение о цене договора независимо от шага аукциона при условии соблюдения требований, указанных в подпунктах 5-7 настоящего пункта;
- 4) при представлении участниками предложений о цене в электронной форме очередность представления предложений фиксируется автоматически;

5) участник не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

6) участник не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах шага аукциона;

7) участник не вправе подать предложение о цене договора два раза подряд;

8) участник не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником аукциона;

9) открытый аукцион считается оконченным, если по истечении установленного в аукционной документации времени после последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один из участников не предложил новую цену договора. В этом случае открытый аукцион прекращается. ЭТП фиксирует последнее и предпоследнее предложения о цене договора (цене лота) и регистрационные номера участников, сделавших такие предложения.

55. Особенности проведения закрытых конкурентных закупок

387. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами. При проведении закрытых закупок применяются нормы настоящего Положения о проведении таких закупок с учетом требований настоящего раздела.

Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

388. Извещение и документация о конкурентной закупке, изменения, внесенные в извещение и документацию о конкурентной закупке, разъяснения документации о конкурентной закупке, а также протоколы, итоговые протоколы, и иная информация, предусмотренная настоящим Положением, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в ЕИС.

389. В сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.

Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном настоящим Положением в сроки, установленные действующим законодательством и принятыми во исполнение его нормативно-правовыми актами. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

390. Заказчик обязан обеспечить возможность ознакомления с документацией о конкурентной закупке всех участников, получивших приглашения принять участие, направивших запросы на получение документации о конкурентной закупке. Заказчик по требованию участника, которому направлено приглашение принять участие в закрытой закупке, обязан предоставить этому участнику документацию о конкурентной закупке в течение 3 дней с даты получения указанного требования.

391. При проведении закрытых конкурентных закупок не допускается подавать заявки, представлять документацию о конкурентной закупке и изменения, внесенные в нее, направлять запросы о разъяснении положений документации о конкурентной закупке и представлять такие разъяснения в электронной форме. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке должны быть доведены в письменной форме до сведения всех лиц, которым предоставлена документация о конкурентной закупке, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос.

392. Вскрытие конвертов с заявками на участие в закрытых конкурентных закупках может состояться ранее даты, указанной в соответствующей документации о конкурентной закупке, при наличии согласия в письменной форме всех лиц, которым были направлены приглашения принять участие в закрытых конкурентных закупках.

При проведении закрытых конкурентных закупок не допускается аудио- и видеозапись.

Заказчик направляет участникам информацию о ходе проведения закупок

не позднее чем через 3 дня с даты подписания протокола, предусмотренного настоящим Положением.

56. Извещение о проведении запроса котировок

393. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в ЕИС не менее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи котировочных заявок.

394. В извещении о проведении запроса котировок заказчик указывает информацию, предусмотренную разделом 28 настоящего Положения, а также:

- 1) проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок;
- 2) информацию о праве заказчика отказаться от проведения запроса котировок в порядке, установленном разделом 24 настоящего Положения, и срок отказа;
- 3) иную информацию в зависимости от предмета закупки и требований заказчика (при необходимости).

Документация при проведении запроса котировок не оформляется.

395. Заказчик обязан ответить на запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок, оформленный и направленный в соответствии с требованиями раздела 29 настоящего Положения.

396. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок не позднее чем за 1 день до дня окончания срока подачи котировочных заявок.

397. Заказчик размещает внесенные в соответствии с пунктом 396 настоящего Положения изменения в ЕИС в день принятия решения о внесении изменений.

398. Заказчик вправе одновременно с размещением в ЕИС извещения о проведении запроса котировок направить запрос котировок извещение не менее чем 3 участникам, которые могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг.

399. Запрос котировок может направляться любым средством связи, в том числе в электронной форме, при использовании которого существует возможность подтверждения его получения.

400. В извещении о проведении запроса котировок не устанавливается срок действия котировочных заявок.

Требования технического задания, требования к товарам, работам, услугам могут быть изложены в проекте договора, являющегося приложением к извещению о проведении запроса котировок. Участник в составе заявки предоставляет проект договора, оформленный в соответствии с требованиями,

изложенными в извещении о проведении запроса котировок, в котором должен указать характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг, цену, порядок расчетов и иные условия согласно требованиям технического задания, требованиям к товарам, работам, услугам, изложенным в проекте договора и/или извещении о проведении запроса котировок.

57. Порядок подачи котировочных заявок

401. Котировочная заявка подается в соответствии с положениями раздела 30 настоящего Положения с учетом требований настоящего раздела.

402. Котировочная заявка должна содержать всю указанную в извещении о проведении запроса котировок информацию и документы. В случае наличия таких требований в извещении, в составе заявки должны быть представлены:

1) наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг согласно предмету закупки (в случае осуществления закупки товаров также указываются характеристики поставляемых товаров);

2) наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) согласие участника с условиями договора, указанными в запросе котировок;

5) цена товаров, работ, услуг с указанием включенных или не включенных в нее расходов (расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей);

6) документы (копии документов), подтверждающие соответствие участников установленным в извещении о проведении запроса котировок;

7) документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг, предлагаемых участником в котировочной заявке, требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок.

58. Вскрытие, рассмотрение и оценка котировочных заявок

403. Вскрытие котировочных заявок осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 38 настоящего Положения. По итогам вскрытия заявок формируется протокол.

Если на участие в запросе котировок не поступило ни одной заявки формируется итоговый протокол, в котором указывается информация о

признании запроса котировок несостоявшимся.

404. Срок рассмотрения и оценки котировочных заявок не может превышать 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи котировочных заявок, если иное не установлено в извещении о проведении запроса котировок.

405. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки котировочных заявок, подведения итогов запроса котировок, но не более чем на 10 рабочих дней, если иное не установлено в извещении о проведении запроса котировок. При этом в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки заявок, подведения итогов запроса котировок заказчик размещает соответствующее уведомление в ЕИС.

406. Заказчик рассматривает котировочные заявки на предмет их соответствия требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, и сопоставляет предложения по цене договора (цене лота).

407. В ходе рассмотрения котировочных заявок заказчик вправе потребовать от участника разъяснения сведений, содержащихся в котировочных заявках, не допуская при этом изменения содержания котировочной заявки.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником, заказчик может отстранить такого участника на любом этапе проведения запроса котировок.

408. Заказчик может отклонить котировочные заявки в случае:

- 1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;
- 2) предложение в котировочной заявке о цене договора (цене лота) и/или единицы товара, работы, услуги превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота) и/или начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги (если такая цена установлена);
- 3) непредставления участником разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика).

Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

409. Лучшей признается котировочная заявка, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных котировочных заявок лучшей признается та, которая поступила раньше.

410. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом.

Протокол представляется на рассмотрение комиссии.

Комиссия, рассмотрев котировочные заявки и представленные материалы, принимает решение о победителе запроса котировок.

Решение комиссии оформляется итоговым протоколом.

Если при рассмотрении котировочных заявок ни один из участников не допущен к участию в запросе котировок, формируется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании запроса котировок несостоявшимся.

411. Итоговый протокол комиссии размещается в ЕИС не позднее 3 дней с даты его подписания представителями заказчика и председателем комиссии.

59. Заключение договора по результатам запроса котировок

412. Договор заключается заказчиком на условиях и по цене, указанных в извещении о проведении запроса котировок и в котировочной заявке победителя или участника, с которым заключается договор или с согласия таких лиц на условиях более выгодных для заказчика.

413. Если победитель запроса котировок уклонился от подписания договора, заказчик вправе заключить договор с участником, предложившим в котировочной заявке такие же условия исполнения договора, как и победитель в проведении запроса котировок, или с участником, заявка которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем в проведении запроса котировок.

414. Если заказчик отказался от заключения договора с победителем запроса котировок в связи с тем, что победитель не соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, и (или) предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия таким требованиям в порядке, предусмотренном пунктом 220 настоящего Положения, заказчик вправе заключить договор с участником, предложившим в котировочной заявке такие же условия исполнения договора, как и победитель в проведении запроса котировок, или с участником, заявка которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, заказчик вправе заключить договор с участником, заявка которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

60. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся

415. Запрос котировок признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) на участие в запросе котировок подана одна заявка;

2) по итогам рассмотрения котировочных заявок только одна котировочная заявка признана соответствующей извещению о проведении запроса котировок;

3) все котировочные заявки признаны несоответствующими извещению о проведении запроса котировок;

4) на участие в запросе котировок не подана ни одна заявка.

Если запрос котировок признан несостоявшимся в случае, если по итогам рассмотрения котировочных заявок только одна котировочная заявка признана соответствующей требованиям, изложенным в извещении о проведении запроса котировок или на участие в запросе котировок подана одна котировочная заявка и она соответствует требованиям, изложенным в извещении о проведении запроса котировок, с участником, подавшим эту заявку, может быть заключен договор. Цена такого договора не может превышать цену, указанную в котировочной заявке участника.

Цена договора, заключаемого с единственным участником, определяется в порядке, установленном заказчиком. При этом если цена договора снижена заказчиком по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), договор заключается при согласии такого участника.

416. Если запрос котировок признан несостоявшимся, заказчик вправе объявить новый запрос котировок или осуществить закупку другим способом. Выбор иного способа осуществляется исходя из условий применения такого способа, предусмотренных настоящим Положением.

417. Договор заключается на условиях и по цене, указанных в извещении о проведении запроса котировок и в котировочной заявке победителя или участника закупки, с которым заключается договор.

61. Особенности проведения запроса котировок с ограниченным участием

418. Проведение запроса котировок с ограниченным участием – осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Положения.

419. Заказчик обязан не менее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок разослать участникам, прошедшим предварительный квалификационный отбор, извещение о проведении запроса котировок с ограниченным участием.

62. Особенности проведения запроса котировок в электронной форме

420. Запрос котировок в электронной форме осуществляется в соответствии с разделами 18, 44 и 56 - 60 настоящего Положения.

Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением.

63. Извещение о проведении запроса предложений

421. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о конкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения такого запроса.

422. В извещении о проведении запроса предложений заказчик указывает информацию, предусмотренную разделом 28 настоящего Положения, и иную информацию (при необходимости).

423. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений не позднее чем за 1 день до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

424. Заказчик размещает внесенные в соответствии с пунктом 423 настоящего Положения изменения в ЕИС в день принятия решения о внесении изменений.

425. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением.

426. Заказчик вправе одновременно с размещением в ЕИС извещения о проведении запроса предложений направить приглашение принять участие в таком запросе не менее чем 3 участникам, которые могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг.

427. Приглашение может направляться любым средством связи (в том числе в электронной форме), при использовании которого существует возможность подтверждения его получения.

64. Документация о проведении запроса предложений

428. Документация о проведении запроса предложений должна содержать сведения, указанные в разделе 29 настоящего Положения, а также:

1) проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющегося неотъемлемой частью извещения и документации о проведении запроса предложений;

2) информацию о праве заказчика отказаться от проведения запроса предложений в порядке, установленном настоящего Положения, и срок отказа;

3) перечень условий договора, которые могут быть изменены в целях повышения предпочтительности предложений участников, в том числе снижение цены, изменение условий поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), изменение условий оплаты (уменьшение авансовых платежей, увеличение сроков оплаты);

4) иную информацию в зависимости от предмета закупки и требований заказчика (при необходимости).

В документации о проведении запроса предложений не устанавливается срок действия заявок и окончательных предложений.

429. Заказчик обязан ответить на запрос о разъяснении положений извещения о закупке и (или) документации о проведении запроса предложений, оформленный и направленный в соответствии с требованиями раздела 29 настоящего Положения.

430. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос участника принять решение о внесении изменений в документацию о проведении запроса предложений не позднее чем за 1 день до дня окончания срока подачи заявок.

Заказчик размещает изменения, внесенные в документацию о проведении запроса предложений, в ЕИС в день принятия решения о внесении изменений.

65. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений

431. Подача заявок на участие в запросе предложений осуществляется в порядке, указанном в разделе 30 настоящего Положения, с учетом требований настоящего раздела.

432. Заявка должна содержать всю указанную в документации о проведении запроса предложений информацию и документы:

1) наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) предложение с указанием номера, наименования процедуры запроса предложений, условий исполнения договора, ценовых, функциональных, количественных и качественных характеристик товаров, работ, услуг, предлагаемых участником;

4) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего предложение;

5) иные документы, представляемые в подтверждение соответствия требованиям, изложенным в документации о проведении запроса предложений.

66. Вскрытие, рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений

433. По итогам вскрытия заявок оформляется протокол. Если на участие в запросе предложений не поступило ни одной заявки оформляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании запроса предложений несостоявшимся.

434. Рассмотрение и оценка заявок проводятся в течение 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, если иное не установлено документацией о проведении запроса предложений.

435. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок, но не более чем на 3 рабочих дня, если иное не установлено документацией о проведении запроса предложений. При этом в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки таких заявок заказчик размещает соответствующее уведомление в ЕИС.

436. Если при рассмотрении заявок ни один из участников не допущен к участию в запросе предложений, оформляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании запроса предложений несостоявшимся. Окончательные предложения не запрашиваются.

437. Все заявки рассматриваются заказчиком на соответствие требованиям документации о проведении запроса предложений и оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений.

438. Заказчик может отклонить представленные заявки в случае:

1) несоответствия заявки требованиям, указанным в документации о проведении запроса предложений;

2) указания цены товаров, работ, услуг и/или цены за единицу товара, работы, услуги выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и/или начальной (максимальной) цены за единицу товара, работы, услуги (если такая цена установлена);

3) отсутствия разъяснений положений заявки (в случае требования заказчика, если такое требование направлено в соответствии документацией о конкурентной закупке).

Отклонение представленных заявок по иным основаниям не допускается.

439. Если к участию в запросе предложений допущен 1 участник, запрос предложений признается несостоявшимся, окончательное предложение единственного участника не предоставляется. Оформляется итоговый протокол,

в котором указывается информация о признании запроса предложений несостоявшимся.

67. Порядок подачи окончательных предложений

440. Подача окончательных предложений производится в порядке, указанном в разделе 65 настоящего Положения, с учетом требований настоящего раздела.

441. Участники, допущенные к участию в закупке, имеют право подать окончательные предложения в течение 2 рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола запроса предложений.

442. Участники не имеют права подавать окончательные предложения, содержащие худшие условия договора, чем указанные в таком протоколе.

443. В случае если в течение 2 рабочих дней участник не представил окончательного предложения или его окончательное предложение отклонено, его заявка на участие в запросе предложений признается окончательным предложением и оценивается в соответствии с разделом 68 настоящего Положения.

444. В состав окончательного предложения в соответствии с условиями документации о проведении запроса предложений могут быть включены:

1) наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника запроса предложений (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника запроса предложений (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

2) предлагаемые участником условия договора.

445. Форма окончательного предложения может определяться в документации о проведении запроса предложений.

68. Вскрытие, рассмотрение и оценка окончательных предложений

446. Если участниками не представлены окончательные предложения, в протоколе указывается информация о том, что заявка участника признается окончательным предложением.

447. В случае установления факта подачи одним участником двух и более окончательных предложений в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником окончательные предложения не отозваны, все окончательные предложения этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются.

448. Все окончательные предложения рассматриваются заказчиком на

соответствие требованиям документации о проведении запроса предложений и оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений.

449. Заказчик вправе проводить переговоры с участниками запроса предложений по уточнению условий договоров, содержащихся в окончательных предложениях участников.

450. Заказчик отклоняет представленные окончательные предложения в случае:

- 1) несоответствия окончательного предложения требованиям, указанным в документации о проведении запроса предложений;
- 2) указания худших условий исполнения договора, чем указанные в протоколе.

Отклонение окончательных предложений по иным основаниям не допускается.

451. Победителем запроса предложений признается участник, чье окончательное предложение содержит лучшие условия исполнения договора, и окончательному предложению которого присвоен первый номер.

452. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые лучшие условия исполнения договора, победителем запроса предложений признается участник, окончательное предложение которого поступило раньше.

453. По итогам запроса предложений оформляется итоговый протокол

69. Заключение договора по результатам запроса предложений

454. Договор заключается на условиях окончательного предложения победителя или участника, с которым заключается договор или с согласия таких лиц на условиях более выгодных для заказчика.

455. Если победитель запроса предложений уклонился от подписания договора, заказчик вправе заключить договор с участником, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

456. Если заказчик отказался от заключения договора с победителем запроса предложений в связи с тем, что победитель не соответствует требованиям, указанным в документации о проведении запроса предложений, и (или) предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия таким требованиям в порядке, предусмотренном пунктом 220 настоящего Положения, заказчик вправе заключить договор с участником окончательному предложению которого присвоен второй номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, заказчик вправе заключить договор с участником, заявка

которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

70. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся

457. Запрос предложений признается несостоявшимся, если:

- 1) на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки;
- 2) на участие в запросе предложений подана одна заявка;
- 3) по итогам рассмотрения и оценки заявок только один участник допущен к участию в запросе предложений;
- 4) по итогам рассмотрения и оценки заявок ни один из участников не допущен к участию в запросе предложений;
- 5) победитель запроса предложений или участник, окончательному предложению которого присвоен второй номер, уклоняется от заключения договора.

458. Если запрос предложений признан несостоявшимся вследствие поступления заявки от одного участника, а также к участию в запросе предложений допущен 1 участник с таким участником может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами заказчика. Цена такого договора не может превышать цену, указанную в заявке участника.

Цена договора, заключаемого с единственным участником, определяется в порядке, установленном заказчиком. При этом если цена договора снижена заказчиком по сравнению с ценой, предложенной участником, договор заключается при согласии такого участника.

459. Если запрос предложений признан несостоявшимся, заказчик вправе объявить новый запрос предложений или осуществить закупку другим конкурентным способом. Выбор конкурентного способа закупки осуществляется исходя из условий применения такого способа, предусмотренных настоящим Положением.

71. Особенности проведения запроса предложений в электронной форме

460. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, указанном в разделах 18, 44 и 63 - 70 настоящего Положения.

72. Особенности проведения запроса предложений с ограниченным участием

461. Проведение запроса предложений с ограниченным участием осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Положения.

462. Заказчик обязан не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения такого запроса разослать участникам, прошедшим предварительный квалификационный отбор, извещение о проведении запроса предложений с ограниченным участием и документацию о проведении запроса предложений.

73. Осуществление закупок с использованием электронного магазина

463. Закупки с использованием электронного магазина могут осуществляться на сумму не более 100 тыс. рублей с учетом НДС и/или иных видов налогов, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более 5 млрд. рублей - на сумму не более 500 тыс. рублей с учетом НДС и/или иных видов налогов.

Закупка в электронном магазине может быть осуществлена одним из следующих способов:

1) Ценовой запрос – процедура выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при которой заказчик размещает в электронном магазине сведения о потребности в товарах, работах, услугах, а поставщики (исполнители, подрядчики) представляют свои предложения о цене. Договор заключается с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), предложившим лучшие условия исполнения договора по цене.

2) Отбор оферт - процедура выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), согласно которой поставщики (исполнители, подрядчики) размещают в электронном магазине свои предложения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, а заказчик, при наличии потребности в соответствующих товарах, работах, услугах, заключает договор с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), имеющим лучшее ценовое предложение, соответствующее потребности заказчика.

74. Проведение ценового запроса в электронном магазине

464. При необходимости закупки товаров, работ, услуг заказчик формирует ценовой запрос, который размещается в электронном магазине, не менее чем за 1 рабочий день до окончания приема ценовых предложений.

Ценовой запрос может содержать указание на марки, модели, наименования товара, производителя. Предоставление эквивалентных товаров, работ, услуг не допускается.

465. Сформированный ценовой запрос может содержать:

- 1) предмет ценового запроса;
- 2) описание закупаемого товара, его функциональных, количественных, качественных характеристик, потребительских свойств,

описание закупаемых работ, услуг, их количественных и качественных характеристик;

3) место, условия и сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

4) начальную (максимальную) цену договора;

5) форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.

466. Участники, предоставляя ценовые предложения, выражают свое согласие с условиями проведения процедуры закупки, а также выражают свое согласие поставить товары, оказать услуги, выполнить работы в соответствии с требованиями, указанными в ценовом запросе. Ценовое предложение участника является окончательным и включает в себя все налоги и расходы, в том числе транспортные.

467. Заказчик вправе отказаться от проведения ценового запроса в любое время, до заключения договора. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. Соответствующее уведомление размещается в электронном магазине.

468. Заказчик формирует ценовой запрос средствами электронного магазина.

469. Перед подачей ценового предложения лица, желающие принять участие в ценовом запросе, должны пройти процедуру регистрации участника в электронном магазине, в соответствии с регламентом работы электронного магазина.

470. Участники предоставляют через электронный магазин ценовые предложения заказчику до окончания срока приема предложений, указанного в ценовом запросе.

471. Лучшим признается ценовое предложение, которое содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных ценовых предложений лучшим признается то, которое поступило раньше. Лучшее ценовое предложение определяется средствами электронного магазина. Соответствующая информация указывается в электронном магазине.

472. Заказчик, в случае принятия решения о заключении договора по итогам ценового запроса, направляет проект договора для подписания участнику, чье предложение по цене признано лучшим. Заказчик вправе запросить иные необходимые для заключения договора документы, а участник обязан их предоставить вместе с подписанным со своей стороны договором.

Договор заключается на условиях, указанных в ценовом запросе, ценовом предложении участника, чье предложение было признано лучшим.

473. Участник, чье предложение признано лучшим, должен подписать договор и направить его заказчику вместе с документами, указанными в пункте

466 настоящего Положения, в срок, указанный заказчиком.

474. Если подписанный договор и требуемые в соответствии с пунктом 466 настоящего Положения документы не представлены в срок, заказчик вправе заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее наилучшее предложение о цене договора.

475. Ценовой запрос является несостоявшимся в случае, если при проведении ценового запроса участниками не представлено ни одного ценового предложения о цене договора.

476. Если ценовой запрос не состоялся, заказчик вправе объявить новый ценовой запрос или заключить договор иным способом.

75. Отбор ofert в электронном магазине

477. Поставщики (исполнители, подрядчики) вправе разместить оферту в электронном магазине. Порядок размещения оферты определяется в соответствии с регламентом работы электронного магазина.

478. Заказчик в целях отбора имеющихся оферт, формирует в электронном магазине заказ с указанием номенклатуры закупаемых товаров, работ, услуг.

479. Средствами электронного магазина подбираются оферты, соответствующие условиям, указанным в заказе.

480. Договор по итогам отбора оферт заключается с участником, предложившим лучшую цену. Лучшая цена определяется средствами электронного магазина.

481. Перед подачей оферты лица, желающие принять участие в отборе оферт, должны пройти процедуру регистрации участника в электронном магазине, в соответствии с регламентом электронного магазина.

482. Оферты, должны содержать информацию для заказчика о поставляемых товарах, оказываемых услугах и выполняемых работах, с обязательным указанием количества, цены поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, а также мест (регионов) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В офертах участники также могут указать размер минимальной и максимальной партии, цену в зависимости от размера партии и разных регионов поставки.

Участник, подавая оферту, указывает в электронном магазине срок ее действия. В случае изменения сведений, указанных в оферте, участник обязан актуализировать оферту, размещенную в электронном магазине.

483. Участники, предоставляя оферты, выражают свое согласие с условиями типовой формы договора, типовыми условиями расчета,

размещенными в электронном магазине, а также выражают свое согласие поставить товары, оказать услуги, выполнить работы в соответствии с условиями, указанными в своей оферте. Участники, предоставляя оферты, подтверждают, что согласны с условиями порядка проведения отбора оферт поставщиков, размещенными в электронном магазине.

484. Сопоставление оферт осуществляется по цене без учета НДС. Лучшей признается оферта, которая содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных оферт лучшей признается та, которая поступила раньше. Соответствующая информация указывается в электронном магазине.

485. Договор заключается на условиях, указанных в типовой форме договора, заказе и оферте победителя.

486. По итогам сопоставления оферт, заказчик направляет участнику, проект договора. Заказчик вправе запросить иные необходимые для заключения договора документы, а участник обязан их предоставить вместе с подписанным со своей стороны договором.

487. Победитель должен представить заказчику подписанный им договор, а также запрашиваемые в соответствии с пунктом 486 настоящего Положения документы, в срок, указанный заказчиком.

488. Если подписанный договор, запрашиваемые в соответствии с пунктом 486 настоящего Положения документы не представлены в срок, заказчик вправе заключить договор с другим участником, чье предложение признано вторым по цене в соответствии с результатами отбора оферт в электронном магазине.

489. Оферта участника, отказавшегося от заключения договора исключается из базы электронного магазина.

490. Отбор оферт поставщиков признается несостоявшимся в случае, если в базе электронного магазина отсутствуют оферты участников, соответствующие потребностям заказчика, указанным в заказе за исключением условия о начальной (максимальной) цене договора.

491. Если отбор оферт поставщиков признан несостоявшимся, заказчик вправе выбрать иной способ закупки, предусмотренный настоящим Положением.

76. Осуществление закупок с использованием электронной биржи (иных электронных комплексов)

492. Выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с использованием электронной биржи (иных электронных комплексов) осуществляется в порядке,

установленном регламентом работы электронной биржи (иных электронных комплексов).

Договор (договоры) по итогам закупок с использованием электронной биржи (иных электронных комплексов) заключается с участником, предложившим лучшую цену и/или лучшие условия закупки, которые определяются посредством использования электронной биржи (иных электронных комплексов).

77. Особенности проведения совместных закупок

493. При наличии у двух и более заказчиков потребности в закупке одноименных товаров, работ, услуг такие заказчики вправе проводить совместные конкурентные закупки любым способом, предусмотренным положением о закупке.

494. Для проведения совместных конкурентных закупок заказчики заключают между собой соглашение (договор) о проведении совместной конкурентной закупки (далее - соглашение) до публикации информации о проведении конкурентной закупки. Соглашение не подлежит обязательному размещению в ЕИС, на официальном сайте заказчика и официальном сайте ОАО «РЖД», если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

495. Соглашение содержит:

- информацию о сторонах соглашения;
- информацию о предмете и объеме закупки и/или порядок их определения, в отношении которой проводятся совместные конкурентные закупки;
- информацию о начальных (максимальных) ценах договоров (лотов) или порядок их определения;
- права, обязанности и ответственность сторон;
- сведения о заказчике и/или сторонней организации, которому другие заказчики передают часть своих функций по организации и проведению совместной закупки, включая перечень функций, передаваемых ему сторонами соглашения в целях проведения конкурентной закупки;
- порядок и срок формирования экспертной группы и/или комиссии (при необходимости);
- сроки (примерные) проведения совместных конкурентных закупок;
- срок действия соглашения;
- иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместных конкурентных закупок.

496. В документации о конкурентной закупке в соответствии с выбранным способом закупки помимо сведений, установленных положением о

закупке, указываются наименования всех заказчиков, участвующих в совместной конкурентной закупке, если иное не установлено документацией о конкурентной закупке.

497. Договор заключается с победителем или победителями совместных конкурентных закупок каждым заказчиком отдельно, если иное не установлено соглашением и/или документацией о конкурентной закупке.

78. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

498. К неконкурентным закупкам относится закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при которой заказчик заключает договор с конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

499. При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) извещение и документация не формируются.

500. После заключения договора сведения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во его исполнение нормативными правовыми актами, размещаются в ЕИС.

501. При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) могут проводиться переговоры с целью согласования условий заключаемого договора. Протоколы, итоговые протоколы при проведении переговоров не оформляются.

502. Заказчик вправе отказаться от закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в любой момент до заключения договора.

IV. Заключение и исполнение договора

503. По результатам конкурентной закупки товаров, работ, услуг между заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя или участника, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения и/или документации о конкурентной закупке.

По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем или участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его заявке/предложении, без изменения остальных условий договора.

Заключение договора и исполнение обязательств по нему, включая контроль за исполнением обязательств, осуществляется заказчиком в соответствии с внутренними нормативными документами заказчика.

504. Допускается заключение нескольких договоров по результатам одной конкурентной закупки, если соответствующее условие предусмотрено

документацией о конкурентной закупке. Договоры в таком случае заключаются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением и в порядке, предусмотренном документацией о конкурентной закупке.

По итогам конкурентной закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки если соответствующее право и порядок определения условий договора с каждым из участников установлены в документации о конкурентной закупке.

505. Заказчик вправе при проведении закупки заключить рамочный договор, если цена единицы товаров, работ, услуг устанавливается заранее по перечню (прейскуранту), а конкретный ассортимент товаров, работ, услуг из установленного в рамочном договоре перечня и объема их поставки в процессе закупки по объективным причинам не может быть определен.

506. Рамочный договор может быть заключен по итогам проведения любой закупки из предусмотренных настоящим Положением.

507. В плане закупки товаров, работ, услуг указывается начальная (максимальная) цена рамочного договора, при этом начальная (максимальная) цена рамочного договора означает максимально возможный суммарный объем соответствующих заказов в течение срока действия такого договора. В документации о конкурентной закупке устанавливается начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги, которая определяется в порядке, установленном настоящим Положением, а также предельная стоимость и/или предельный объем закупки товаров, работ, услуг.

508. В рамочном договоре должны быть определены все существенные условия будущих сделок.

509. При возникновении потребностей в соответствующих товарах, работах, услугах заказчик их заказывает в порядке, определенном договором. При этом номенклатура, объем и сроки поставки товаров (конкретный заказ), выполнения работ, оказания услуг определяются по отдельным заявкам заказчика, направляемым по мере возникновения потребности в товарах, работах, услугах, в адрес поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключен рамочный договор. Общая стоимость такого конкретного заказа рассчитывается исходя из установленных договором цен (прейскуранта).

510. Договор может быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, в системе электронного документооборота. Усиленную квалифицированную электронную подпись можно получить в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами. Правила

работы в системе электронного документооборота размещаются на сайте системы электронного документооборота и/или ЭТЗП.

511. Порядок обмена документами между заказчиком и победителем, участником, с которым заключается договор при подписании договора усиленной квалифицированной электронной подписью в системе электронного документооборота, определяется документацией о конкурентной закупке, а также правилами работы в системе электронного документооборота.

512. Порядок и сроки направления проекта договора указываются в документации о конкурентной закупке.

Заключение договора осуществляется в порядке, установленном в документации о конкурентной закупке, где может быть предусмотрено заключение договора в бумажной форме, или, при наличии технической возможности в электронной форме. Заключение договора по итогам закупки, участником которой могут быть исключительно субъекты МСП, осуществляется в электронной форме.

513. В случае уклонения победителя закупки от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя закупки заключить договор и возместить убытки, причиненные уклонением от заключения договора, а также вправе заключить договор с иным участником в соответствии с настоящим Положением.

514. В случае признания процедуры закупки несостоявшейся заказчик может заключить договор с участником, если указание на это содержится в документации о конкурентной закупке.

515. Срок передачи проекта договора от заказчика участнику, с которым заключается договор, не должен превышать срока, установленного в документации о конкурентной закупке.

516. Срок передачи подписанного договора, обеспечения исполнения договора и иных документов (в случае наличия такого требования в документации) от участника, с которым заключается договор, заказчику не должен превышать срок, указанный в документации о конкурентной закупке.

517. В случае непредставления договора, подписанного победителем или иным участником, с которым заключается договор, в сроки, указанные в документации о конкурентной закупке, победитель и иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.

518. В случае непредставления победителем или иным участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора (в случае наличия такого требования в документации о конкурентной закупке) в сроки, указанные в документации о конкурентной закупке, победитель и иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.

519. В случае непредоставления заказчику победителем или иным

участником, с которым заключается договор, в срок, установленный в документации о конкурентной закупке, сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов с подтверждением соответствующими документами, победитель и иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.

520. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее, чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

521. Договор по результатам неконкурентной закупки заключается в порядке и сроки, установленном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами, а также нормативными документами заказчика.

522. В случае если документацией о конкурентной закупке было предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора на участие в процедуре, заказчик удерживает такое обеспечение при наступлении обстоятельств, установленных настоящим Положением, при отзыве заявки после окончания срока подачи заявок, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Положением.

Участник вправе согласовать замену способа обеспечения исполнения договора, направив письменное обращение заказчику с приложением банковской гарантии или копии платежного поручения, подтверждающего перечисление на счет заказчика денежного обеспечения. Обращение о согласовании замены способа обеспечения исполнения договора рассматривается в течение 5 рабочих дней с даты получения обращения. При соответствии банковской гарантии и кредитной организации требованиям документации о конкурентной закупке, при наличии реквизитов для осуществления возврата денежного обеспечения, замена обеспечения может быть согласована.

Денежные средства, перечисленные ранее, возвращаются участнику на банковский счет, указанный в его письменном обращении, в течение 10

рабочих дней с даты представления оригинала банковской гарантии.

Банковская гарантия, представленная в качестве обеспечения исполнения договора, возвращается контрагенту в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления средств, перечисленных в качестве обеспечения, на счет заказчика.

523. В случае если документацией о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и размере, указанных в документации о конкурентной закупке. Размер обеспечения исполнения договора, устанавливаемый в документации о конкурентной закупке, не может превышать 30 процентов начальной (максимальной) цены договора (лота).

524. В документации о конкурентной закупке может быть предусмотрено требование об обеспечении исполнения договора в целом, а также об обеспечении исполнения отдельных обязательств по договору, в том числе:

- 1) обязательств по возврату аванса;
- 2) обязательств по договору (в том числе по отдельным этапам исполнения договора), кроме гарантийных обязательств;
- 3) исполнения гарантийных обязательств.

525. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком, соответствующим требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке, внесением денежных средств в порядке, установленном документацией о конкурентной закупке, или иным способом, предусмотренным документацией о конкурентной закупке. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

526. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке.

Порядок возврата обеспечения исполнения договора может быть предусмотрен документацией о конкурентной закупке или договором и должен соответствовать требованиям, установленным настоящим Положением.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет исполнителя договора в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по договору.

527. После определения участника, с которым в соответствии с настоящим Положением должен быть заключен договор в срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от

заключения договора с таким участником в случае установления его несоответствия участника и его заявки требованиям, установленным в пунктах 220 - 221 настоящего Положения, или в связи с представлением им недостоверной информации о соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

Договор в таком случае может быть заключен с участником, заявке которого присвоен второй номер (с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора).

528. Заказчик вправе по согласованию с исполнителем договора изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

529. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в связи с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

530. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

531. Заказчик по согласованию с контрагентом вправе при заключении договора и/или в ходе исполнения договора изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, в пределах 30 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если иное не предусмотрено в документации о конкурентной закупке, а также при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами, услугами, предусмотренными договором.

532. При поставке дополнительного объема товаров, работ, услуг, заказчик по согласованию с контрагентом вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему таких товаров, работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в товарах, работах, услугах заказчик обязан изменить цену договора указанным образом.

533. Победитель или иной участник, заключивший договор с заказчиком, обязан информировать заказчика в сроки, установленные договором, о произошедших изменениях сведений о всех собственниках,

включая бенефициаров (в том числе конечных), и состава исполнительных органов с подтверждением соответствующими документами.

534. При исполнении договора не допускается изменение поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, а также случая, когда новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Новый поставщик (исполнитель, подрядчик) должен соответствовать требованиям, предъявляемым к участникам, которые устанавливались в документации о конкурентной закупке.

535. При исполнении договора допускается по согласованию с заказчиком поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых лучше, чем указанные в договоре. При этом стоимость поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги не должна быть выше стоимости, указанной в договоре.

536. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в договор включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

537. При исполнении договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключенных заказчиком с субъектами МСП по результатам осуществления закупок способами, определенными настоящим Положением, субъекты МСП вправе использовать механизм финансирования под уступку денежного требования (факторинг) в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации и порядком его применения, установленным внутренними нормативными документами заказчика.

V. Рассмотрение жалоб на действия заказчика при проведении процедур закупок

79. Порядок работы горячей линии по вопросам организации и проведения закупок

538. Работа горячей линии по вопросам организации и проведения закупок (далее – горячая линия) осуществляется с целью обеспечения прав юридических и физических лиц на доступ к информации о закупках товаров,

работ, услуг, осуществляемых заказчиком, а также к участию в проводимых им закупках.

539. По горячей линии проводятся консультации по вопросам организации и проведения конкурентных закупок.

540. К рассмотрению не принимаются обращения, в которых не указан адрес для ответа, не поддающиеся прочтению, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, информацию рекламного характера, коммерческие предложения, а также запросы на разъяснение документации о конкурентной закупке.

Запросы на разъяснение документации о конкурентной закупке направляются заказчику в соответствии с требованиями такой документации.

541. На официальном сайте ОАО «РЖД» размещается информация об адресе электронной почты горячей линии и порядке работы горячей линии.

542. Обращения, поступившие по горячей линии, обрабатываются ответственными лицами заказчика.

543. Обращения на горячую линию принимаются круглосуточно.

544. На официальном сайте ОАО «РЖД» ведется реестр вопросов и ответов. Сведения о лице, направившем вопрос, не размещаются.

В реестр вопросов и ответов не вносится информация о поступившем обращении, если в таком обращении имеется указание на его конфиденциальность.

Обращения, содержащие информацию, порочащую честь, достоинство и деловую репутацию лиц, информацию, опубликование которой влечет за собой нарушение законодательства о персональных данных, приводит к разглашению коммерческой тайны, в реестр вопросов и ответов не вносятся.

Ответы на подобного рода обращения направляются обратившемуся лицу без внесения в реестр вопросов и ответов.

545. Обращения на горячую линию направляются по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте ОАО «РЖД», с изложением вопроса и указанием наименования юридического лица (фамилии, имени и отчества физического лица), а также контактных данных (адреса электронной почты и номера телефона).

Обращениям, принятым к рассмотрению, присваиваются регистрационные номера, которые в течение одного рабочего дня с даты получения обращения направляются обратившемуся лицу по электронной почте.

Обращения, направленные с нарушением порядка, установленного главой 79 настоящего Положения, могут не рассматриваться.

546. Ответ на поступившее обращение направляется в течение 3 рабочих дней с даты поступления обращения по адресу, указанному в

обращении. В случае если ответ не может быть представлен в установленный срок, на официальном сайте ОАО «РЖД» размещается соответствующая информация. Срок ответа может быть продлен не более чем на 3 рабочих дня.

547. Заказчиком ведется контроль своевременности и полноты ответов.

548. Ежеквартально информация о работе горячей линии и рассмотренных обращениях представляется заместителю генерального директора ОАО «РЖД», в ведении которого находятся вопросы внутреннего контроля и закупочной деятельности.

80. Порядок рассмотрения жалоб в сфере закупочной деятельности

549. Рассмотрение жалоб в сфере закупочной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и принятыми во его исполнение нормативными правовыми актами, а также нормативными документами заказчика, в том числе связанными с использованием сведений, составляющих государственную тайну, коммерческую тайну заказчика, заявителя, персональных данных, иных сведений ограниченного доступа, а также настоящим Положением.

550. Обжалование действий (бездействия) заказчика при проведении конкурентных закупок допускается в любое время с момента размещения извещения и документации о конкурентной закупке в ЕИС и не позднее, чем в течение 10 дней с даты размещения в ЕИС информации об итогах конкурентной закупки.

На официальном сайте ОАО «РЖД» размещается информация об адресе электронной почты, по которому принимаются жалобы, а также порядок рассмотрения жалоб.

551. Жалоба должна содержать:

1) полное наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), ИНН, почтовый адрес, номер контактного телефона лица, имеющего право действовать от имени заявителя;

2) указание на закупку, в отношении которой обжалуются действия (бездействие) заказчика. В жалобе должны быть указаны номер и предмет закупки;

3) указание на обжалуемые действия (бездействие) заказчика;

4) основания для обжалования указанных в жалобе действий (бездействия), а также подтверждение обоснованности доводов, изложенных в жалобе;

5) в случае обжалования действий (бездействия), связанных с работой

ЭТЗП, указание на такие действия (бездействие) (с приложением при необходимости снимков экрана, подтверждающих доводы жалобы).

552. Жалобы, в которых не указан адрес для ответа, не поддающиеся прочтению, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, информацию рекламного характера, коммерческие предложения, запросы разъяснений документации о конкурентной закупке не рассматриваются. Ответы на такие жалобы не предоставляются.

553. Жалоба не принимается к рассмотрению в случае, если:

- 1) закупка обжалована в антимонопольные или судебные органы по аналогичному основанию;
- 2) жалоба отозвана заявителем;
- 3) жалоба направлена анонимно;
- 4) обжалуются действия (бездействие) заказчика при проведении конкурентной закупки в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 5) пропущен срок обжалования;
- 6) жалоба не относится к закупочной деятельности заказчика;
- 7) жалоба по аналогичным доводам уже была рассмотрена;
- 8) жалоба направлена с нарушением порядка, установленного главой 80 настоящего Положения;
- 9) жалоба не соответствует иным требованиям, указанным в настоящем Положении.

554. Информация об отказе в принятии и рассмотрении жалобы размещается на официальном сайте ОАО «РЖД», а также направляется заявителю в течение 2 рабочих дней со дня поступления жалобы. Отказ в принятии и рассмотрении жалобы должен быть мотивирован.

555. Жалобы рассматриваются в течение 10 рабочих дней со дня их поступления. При необходимости проведения дополнительных проверок по доводам жалоб срок рассмотрения может быть продлен. Информация о продлении срока размещается на официальном сайте ОАО «РЖД».

556. В рассмотрении жалобы может быть отказано в случае, если сведений, изложенных в жалобе, недостаточно для ее рассмотрения и заявитель не представил дополнительной информации по запросу заказчика.

557. Сведения о рассмотрении жалоб размещаются на официальном сайте ОАО «РЖД».

558. С целью рассмотрения жалобы, подготовки проекта ответа заказчик вправе запрашивать необходимые пояснения, информацию, документы, в том числе у заявителя.

559. Ответ на жалобу должен содержать следующие сведения:

- 1) причины признания жалобы обоснованной/необоснованной;
- 2) мероприятия по устранению нарушений, если жалоба признана обоснованной (при необходимости);
- 3) срок для выполнения мероприятий по устранению нарушений (при необходимости).

560. В случае признания жалобы обоснованной могут быть предусмотрены следующие мероприятия по устранению выявленных нарушений:

- 1) внесение изменений в документацию и извещение о конкурентной закупке, если на момент рассмотрения жалобы не истек срок внесения в них изменений;
- 2) отмена процедуры закупки, если на момент рассмотрения жалобы не истек срок, в течение которого может быть отменена процедура, и если выявленные по результатам рассмотрения жалобы недостатки являются существенными нарушениями требований законодательства Российской Федерации и принятыми во его исполнение нормативными правовыми актами;
- 3) пересмотр результатов проведенных конкурентных закупок до заключения договора;
- 4) внесение изменений в нормативные документы заказчика;
- 5) проведение внутренних проверок с целью выявления должностных лиц, ответственных за допущенные нарушения.

Перечень мер не является исчерпывающим.

561. В зависимости от доводов, изложенных в жалобе, при необходимости, сроки проведения процедуры закупки могут быть продлены в порядке, установленном документацией о конкурентной закупке.

562. В зависимости от доводов, изложенных в жалобе, процедура подписания договора по результатам закупки может быть приостановлена на период, не превышающий срока заключения договора, установленного настоящим Положением и документацией о конкурентной закупке.

563. В случае отказа в рассмотрении жалобы заявителю направляется соответствующее уведомление.

564. Ответ на жалобу направляется заявителю, а сведения о рассмотрении жалобы размещаются на официальном сайте ОАО «РЖД».

565. Заказчиком ведется контроль своевременности и полноты ответов.

VI. Заключительные положения

566. Участник вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг.

567. Любой участник вправе обжаловать в антимонопольный орган в

порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во его исполнение нормативными правовыми актами, действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника.

В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником, подавшим заявку на участие в закупке.

568. Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в ЕИС до даты размещения и вступления в силу настоящей редакции Положения, завершаются по правилам, которые действовали на дату размещения такого извещения. Все мероприятия по данным закупкам осуществляются в соответствии с требованиями, предусмотренными Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «ИЭРТ» в редакции, утвержденным советом директоров АО «ИЭРТ» от 26.07.2016 (со всеми последующими внесенными изменениями в указанное Положение).

569. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

Пункты 176-213 Положения применяются к отношениям, связанным с осуществлением закупок, извещения об осуществлении которых размещены в ЕИС либо приглашения принять участие в которых направлены после даты начала функционирования операторов электронных площадок в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 10 статьи 3.4 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Приложение
к Положению о закупке товаров,
работ, услуг для нужд АО «ИЭРТ»

Перечень взаимозависимых с АО «ИЭРТ» лиц с обоснованием включения каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации

№ п/п	Наименование компании	ИНН	Обоснование включения каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации
1.	ОАО «РЖД»	7708503727	пп. 1 п. 2 ст. 105.1 НК РФ
2.	АО «НИИАС»	7709752846	пп. 3 п. 2 ст. 105.1 НК РФ
3.	АО «ВНИКТИ»	5022067103	пп. 3 п. 2 ст. 105.1 НК РФ
4.	АО «ВНИИЖТ»	7717596862	пп. 3 п. 2 ст. 105.1 НК РФ
5.	ООО «ОЦРВ»	5042060280	пп. 3 п. 2 ст. 105.1 НК РФ
6.	АО «Компания ТрансТелеКом»	7709219099	пп. 3 п. 2 ст. 105.1 НК РФ
7.	АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»	7708238081	пп. 3 п. 2 ст. 105.1 НК РФ
8.	Футбольный клуб «Локомотив»	7718200111	пп. 3 п. 2 ст. 105.1 НК РФ
9.	АО «КРП-Инвест»	7708182801	пп. 3 п. 2 ст. 105.1 НК РФ
10.	Частное учреждение здравоохранения «Центральная клиническая больница «РЖД-МЕДИЦИНА»	7716511464	пп. 3 п. 2 ст. 105.1 НК РФ